

Председатель комиссии: заведующий	О.П. Каталийчук
Заместитель председателя: старший воспитатель	А. В. Голованова
Члены комиссии:	
председатель первичной профсоюзной организации	Н.В. Дюскина
заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе	Р.В. Круглова
инструктор по физической культуре	Т.П. Нестерова
музыкальный руководитель	Н.А. Леонидова
главный бухгалтер	И.В. Мальцева
бухгалтер	Т.Н. Хогаш
делопроизводитель	Н.Д. Позднякова
представитель родительской общественности	Я.В. Сысоева

Отчет рассмотрен на заседании Общего собрания трудового коллектива МАДОУ ЦРР – «Д/с № 170» «01» апреля 2024 г., протокол заседания № 2

Содержание

Общие сведения об образовательной организации.....	4
Аналитическая часть.....	4
Оценка образовательной деятельности	6
Оценка системы управления организации	11
Оценка содержания и качества подготовки обучающихся	18
Оценка организации учебного процесса	23
Оценка востребованности выпускников	26
Оценка качества кадрового обеспечения	26
Оценка качества учебно-методического обеспечения	31
Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения.....	35
Оценка качества материально-технической базы.....	36
Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования.....	42
Результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.....	49

Общие сведения

Юридический адрес: 656055, Алтайский край, город Барнаул, улица Юрина 267.

Образовательная организация функционирует с 1975 года. Здание типовое, панельное, двухэтажное.

Тип, вид статус организации: муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка – «Детский сад № 170» (МАДОУ ЦРР – «Д/с № 170»), далее Учреждение.

Организационно-правовая форма – Учреждение. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс и лицевые счета, открытые в органах казначейства РФ по Алтайскому краю в порядке, установленном законодательством РФ, печать, а также штампы, бланки;

тип – автономное; тип образовательной организации – дошкольная образовательная организация;

основной вид деятельности Учреждения – реализация основной общеобразовательной программы – образовательной программы дошкольного образования, присмотр и уход за детьми. Реализация дополнительных общеразвивающих программ.

Место ведения образовательной деятельности: 656055, Алтайский край, город Барнаул, улица Юрина 267. Учреждение филиалов и представительств не имеет.

Тел/факс: 8(3852) 22-65-07, 22-63-89

E-mail: ds170barnaul@mail.ru.

Учредитель: городской округ – город Барнаул Алтайского края. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени городского округа – города Барнаула Алтайского края исполняет комитет по образованию города Барнаула (далее - Учредитель).

Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с лицензией, выданной 31 января 2011 г., серия А № 0000044, регистрационный номер 040 Управлением Алтайского края по образованию и делам молодежи.

Учреждение работает по пятидневной рабочей неделе: понедельник-пятница. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни. Учреждение функционирует в режиме полного дня (12-часовое пребывание) с 7:00 до 19:00.

Аналитическая часть

Организация образовательного процесса в Учреждении осуществляется в соответствии с:

-Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации: Статья 29. Информационная открытость образовательной организации (п.3 часть2);

-Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет» и обновления информации об образовательной организации ...» вступает в силу с 01.03.2022;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» (в редакции приказа от 14.12.2017 №1218);

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

- Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»;

- Уставом Учреждения;

- программой развития Учреждения;

- Образовательной программой дошкольного образования Учреждения и другими локальными актами.

Организация образовательного процесса до 01.09.2023 года осуществлялась в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой и основной образовательной программой дошкольного образования муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребёнка – «Детский сад № 170» (далее – Программа). С 01.09.2023 года Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной образовательной программы дошкольного образования (ОП ДО), которая составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО), Федеральной образовательной программой дошкольного образования (ФОП ДО) и санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами. Согласно дорожной карте внедрения ФОП ДО в образовательный процесс в детском саду был составлен план-график по переходу детского сада на реализацию ФОП ДО. В план-график были включены мероприятия, рекомендованные Минпросвещения. На базе детского сада была создана рабочая группа по приведению ОП ДО в соответствие с ФОП ДО. В летний период рабочая группа провела аудит по рекомендациям Минпросвещения (письмо Минпросвещения от 03.03.2023 № 03-350). Программа состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть ОП ДО разработана на основе ФОП ДО. Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие» по разделу «Изобразительная деятельность» для детей 2-3 лет реализуется по программе художественного воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет «Цветные ладошки» под редакцией И.А. Лыковой. Раздел «Музыкальная деятельность» для детей с 2 до 7 лет реализуется по программе музыкального

воспитания детей дошкольного возраста «Ладушки» под редакцией Н.М. Каплуновой, И.А. Новоскольцевой. В основу части Программы, формируемой участниками образовательных отношений по образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» положены: рабочая программа педагога-психолога для детей с 2 до 7 лет. Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие» по разделу «Нравственное воспитание, формирование личности ребенка, развитие общения» для детей с 5 до 7 лет реализуется по программе по гражданско-патриотическому воспитанию «Мы живем в России» под редакцией Н.Г. Зеленовой, Л.Е. Осиповой. Компонентом Программы является рабочая программа воспитания.

Назначение Учреждения заключается в создании комфортных условий на протяжении всего времени пребывания дошкольников в Учреждении, единого образовательного пространства, обеспечивающего разностороннее развитие и саморазвитие всех участников образовательных отношений (воспитанников, педагогов, родителей (законных представителей)), индивидуализации и социализации дошкольников на основе использования современных программ и технологий в условиях реализации ФГОС ДО.

Базовыми принципами развития Учреждения являются следующие принципы:

- 1) концептуальное представление о развитии воспитанника как субъекте собственной деятельности, о позиции педагогов, сотрудников Учреждения, родителей (законных представителей) как субъектах педагогического самоопределения и сотрудничества, полноправных участников образовательных отношений;
- 2) знания, умения, навыки из самоцели традиционного образования в педагогическом пространстве Учреждения становятся необходимыми средствами развития индивидуальных особенностей воспитанников, их способностей, их социализацию в процессе ведущего вида деятельности – игре;
- 3) принцип развития личности воспитанника как целостности; организация образовательного процесса на основе интеграции содержания образовательных областей и интеграции деятельности специалистов Учреждения, способствующей формированию у ребенка «целостной картины мира»;
- 4) организация образовательного процесса на основе педагогического проектирования и рефлексии;
- 5) ориентация на раннюю социализацию воспитанника, формирование умений адаптироваться в сложной социальной действительности, организовать и ценить взаимодействия с взрослыми и сверстниками.

Оценка образовательной деятельности

Программа развития Учреждения (далее - Программа) - это система действий для достижения желаемого результата, как развития Учреждения, так и всех участников данного процесса.

Цель программы развития: создание единого образовательного пространства, обеспечивающего разностороннее развитие и саморазвитие всех участников образовательных отношений (воспитанников, педагогов, родителей (законных представителей), индивидуализации и социализации дошкольников на основе использования современных программ и технологий.

Задачи:

1. Способствовать повышению качества предоставления услуг дошкольного образования на основе обновления образовательной среды для развития психолого-педагогических задач по реализации Образовательной программы.

2. Развитие профессиональной компетентности педагогов через эффективное интегрированное профессиональное сопровождение развития воспитанников.

3. Совершенствование содержания и форм взаимодействия Учреждения с семьями воспитанников в условиях единой социокультурной среды.

4. Развитие моральных, духовно-нравственных ценностей личности воспитанника, становление будущих граждан России, патриотов своего Отечества.

Подведение итогов реализации Программы: оценка эффективности и совершенствование инновационной модели образовательного пространства, обеспечивающей доступность и новое качество образования. Внедрение, совершенствование и распространение перспективного опыта. Презентация и получение экспертной оценки на инновационные проекты Учреждения, выявление соответствия полученных результатов по основным направлениям развития, поставленным целям и задачам.

Целостность педагогического процесса в Учреждении обеспечивается реализацией ОП ДО Учреждения, разработанной на основе ФОП ДО.

Программа состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть ОП ДО разработана на основе ФОП ДО. Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие» по разделу «Изобразительная деятельность» для детей 2-3 лет реализуется по программе художественного воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет «Цветные ладошки» под редакцией И.А. Лыковой. Раздел «Музыкальная деятельность» для детей с 2 до 7 лет реализуется по программе музыкального воспитания детей дошкольного возраста «Ладушки» под редакцией Н.М. Каплуновой, И.А. Новоскольцевой. В основу части Программы, формируемой участниками образовательных отношений по образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» положены: рабочая программа педагога-психолога для детей с 2 до 7 лет. Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие» по разделу «Нравственное воспитание, формирование личности ребенка,

развитие общения» для детей с 5 до 7 лет реализуется по программе по гражданско-патриотическому воспитанию «Мы живем в России» под редакцией Н.Г. Зеленовой, Л.Е. Осиповой. Компонентом Программы является рабочая программа воспитания.

Цель Программы: создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, формирование предпосылок к учебной деятельности, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольников.

Для достижения целей Программы первостепенное значение имеет решение следующих задач:

- забота о здоровье, эмоциональном благополучии и своевременном всестороннем развитии каждого ребенка;
- создание в группах атмосферы гуманного и доброжелательного отношения ко всем воспитанникам, что позволяет растить их общительными, добрыми, инициативными, стремящимися к самостоятельности и творчеству;
- максимальное использование разнообразных видов детской деятельности, их интеграция в целях повышения эффективности воспитательно-образовательного процесса;
- творческая организация образовательного процесса;
- вариативность использования образовательного материала, позволяющая развивать творчество в соответствии с интересами и наклонностями каждого ребенка;
- уважительное отношение к результатам детского творчества;
- единство подходов к воспитанию детей в условиях дошкольного образовательного учреждения и семьи;
- соблюдение в работе детского сада и начальной школы преемственности, включающей умственные и физические перегрузки в содержании образования детей дошкольного возраста, обеспечивающей отсутствие давления предметного обучения. ОП ДО Учреждения отражает специфику и основную модель построения образовательного процесса, приоритетных направлений развития Программы развития. В 2023 году неотъемлемой частью (компонентом) ОП ДО стала рабочая программа воспитания.

В основе реализации Программы лежит системно-деятельностный подход к развитию ребёнка, который предполагает:

- индивидуализацию дошкольного образования (в том числе одарённых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья);
- придание обучению развивающего характера, в процессе которого ребенок занимает активную жизненную позицию, учится мыслить, рассуждать, доказывать свою точку зрения;
- обеспечение максимальной активности ребенка в преобладающем самостоятельном процессе познания (ребенок с раннего детства способен

быть не только созерцателем окружающего мира, культуры, но и самостоятельным источником оригинальных достижений);

- осуществление интеграционного подхода к содержанию и приемам организации педагогического процесса, позволяющего ребенку восприятие окружающего мира целостно, видеть свое место в этом мире;

- партнёрство с семьями воспитанников;

- обеспечение полноценного развития личности ребенка в процессе ведущего вида деятельности – игровой, в которой наиболее полно реализуются потребности в движении, общении.

В основу части Программы, формируемой участниками образовательных отношений по образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» положены: рабочая программа педагога-психолога для детей с 2 до 7 лет. Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие» по разделу «Нравственное воспитание, формирование личности ребенка, развитие общения» для детей с 5 до 7 лет реализуется по программе по гражданско-патриотическому воспитанию «Мы живем в России» под редакцией Н.Г. Зеленовой, Л.Е. Осиповой. В каждой представленной программе представлен прогнозируемый результат в виде целевых ориентиров.

ОП ДО Учреждения - документ многогранного развития и воспитания ребенка-дошкольника в разных видах деятельности, поэтому поставленные задачи выполнены. Построенный образовательный процесс включал интеграцию образовательных областей, которые обеспечивают разностороннее развитие воспитанников с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, а также создание благоприятного микроклимата в группе.

Расписание занятий составлено с учетом образовательной нагрузки, что позволяет обеспечить баланс свободного времени и времени, отведенной на организованную образовательную деятельность.

Педагогическим составом используются такие формы организации образовательного процесса как:

- совместная деятельность взрослого и воспитанников в рамках организованной образовательной деятельности по освоению образовательной программы;

- совместная образовательная деятельность взрослого и воспитанников в ходе режимных моментов;

- проектная деятельность;

- культурные практики;

- самостоятельная деятельность воспитанников и другие формы.

Кроме того для организации деятельности с детьми, имеющими особые образовательные потребности осуществляется индивидуальный подход.

В Учреждении платные образовательные услуги для детей дошкольного возраста осуществляются в соответствии с действующим законодательством, лицензией Учреждения № 0002123 от 24.06.2014,

положением об организации деятельности по оказанию платных образовательных услуг», дополнительными общеобразовательными (общеразвивающими) программами специалистов, учебным планом платных образовательных услуг, расписанием платных образовательных услуг.

В отчетном периоде дополнительные платные образовательные услуги предоставлялись детям с 2 до 7 лет по следующим направлениям:

Направления	Наименование программы	Численный охват воспитанников
Физкультурно-спортивная	ДООП «Юный футболист первого уровня» (4-5 лет)	0
	ДООП «Юный футболист второго уровня» (5-7 лет)	0
Художественная	ДООП Хореографическая студия «Искорки» (3-4 года)	25
	ДООП Хореографическая студия «Искорки» (4-5 лет)	18
	ДООП Хореографическая студия «Искорки» (5-6 лет)	12
	ДООП Хореографическая студия «Искорки» (6-7 лет)	13
	ДООП «Мой мир. Первые шаги» (3-4 года)	14
	ДООП «Мой мир. Цветные ладошки» (4-5 лет)	12
	ДООП «Мой мир. Открытие» (5-6 лет)	14
	ДООП «Мой мир. Вдохновение» (6-7 лет)	10
	ДООП «Хрустальный колокольчик. Звоночки» (3-5 лет)	29
	ДООП «Хрустальный колокольчик» (5-7 лет)	24
	ДООП Игровая студия «Сказка на ладошке» (2-3 года)	19

Реализация ДООП «Юный футболист первого уровня» (4-5 лет) и ДООП «Юный футболист второго уровня» (5-7 лет) временно прекращена по состоянию здоровья педагога.

Общее количество детей, посещавших кружки 73% от общего списочного количества детей всего детского сада, что является важным показателем эффективности работы ПОУ в ДОУ. Некоторые дети посещали 2 и более кружка. Поэтому количество занятых в секциях мест составило - 94%.

В 2023 году в МАДОУ ЦРР функционировало 8 групп с общей численностью воспитанников за год 212 человек. Распределение групп по возрастам отражено в таблице.

Возраст	1-2 квартал	3-4 квартал
2-3 года	25	27
3-4 года	43 (1 ребенок-инвалид)	48
4-5 лет	29	31
5-6 лет	40 (1 ребенок-инвалид)	44
6-7 лет	27 (1 ребенок-инвалид)	30
1,5- 2 года	26	28
итого	190	208

В целом контингент обучающихся идет на спад, в связи с открытием новых детских садов, отсутствием в микрорайоне новостроек. В связи со спадом

контингента, на 2023/2024 учебный год открылась группа от 1 года. Таким образом, обеспечилось полное комплектование на 2023/2024 учебный год. Для привлечения большего количества детей планируется организовать дополнительные услуги.

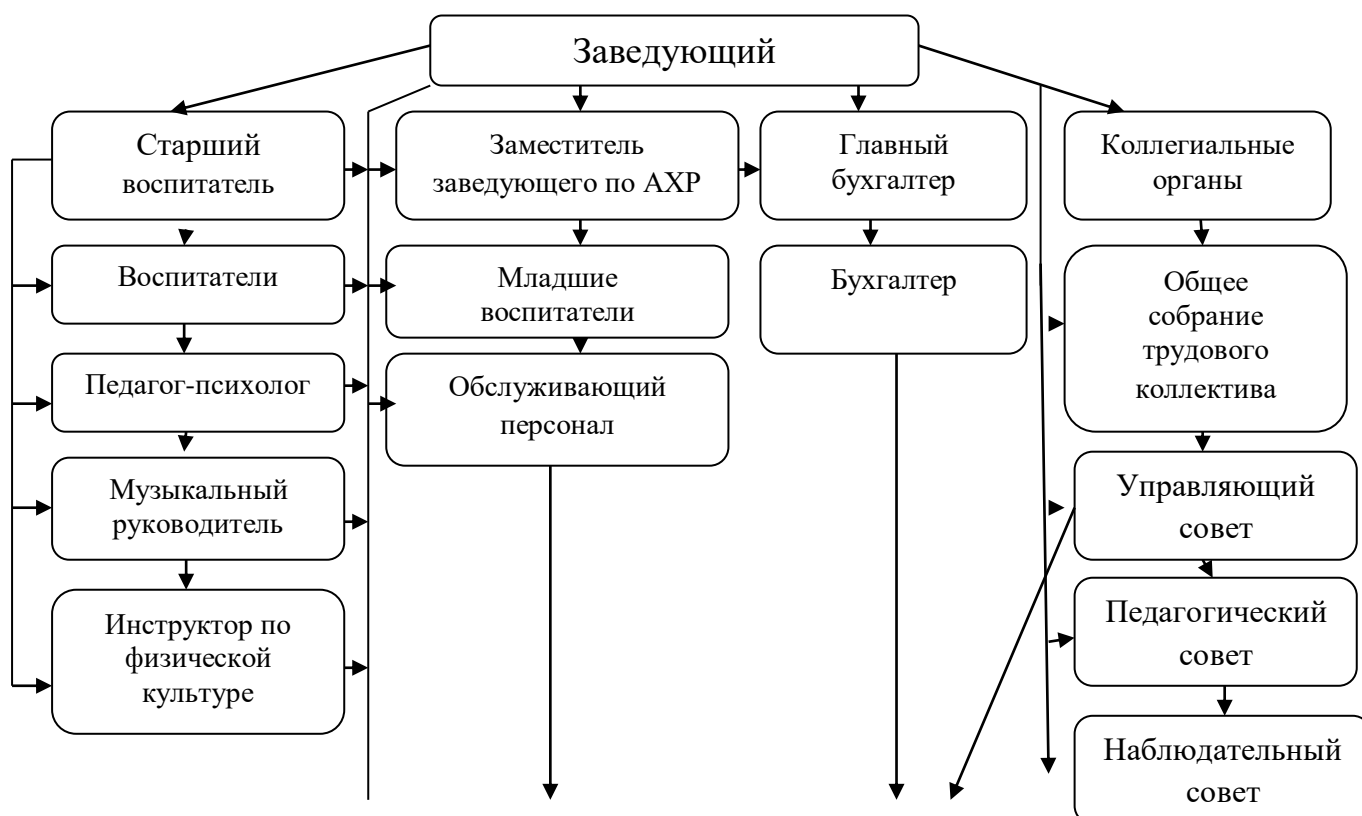
Выводы и рекомендации по разделу:

В результате запланированных мероприятий Программы удается держать на достаточно высоком уровне такие направления как: успешное усвоение выпускниками Учреждения образовательной программы школы - 100%; их социализация в условиях школы - 100%; обеспечение стабильности педагогического состава, 100% укомплектованности штатов (в 2022 году педагогический штат пополнили молодые специалисты); создаются условия, способствующие развитию и совершенствованию творческого потенциала педагогов и каждого воспитанника.

Продолжать создавать условия для повышения качества предоставления услуг дошкольного образования на основе обновления образовательной среды для развития психолого-педагогических задач по реализации Образовательной программы. Создавать комплексы мероприятий по повышению профессионального уровня педагогических кадров и создание условий для их самореализации.

Оценка системы управления организации

Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.





Общее родительское собрание

Единоличным исполнительным органом Учреждения является заведующий Учреждением. Заведующий Учреждением осуществляет руководство деятельностью Учреждения в соответствии с действующим законодательством

Коллегиальными органами управления в Учреждении являются:

- Общее собрание трудового коллектива Учреждения;
- Управляющий совет Учреждения;
- Педагогический совет Учреждения;
- Наблюдательный совет Учреждения;
- Общее родительское собрание Учреждения.

Порядок выборов коллегиальных органов управления Учреждения и их компетенции определяются Уставом Учреждения.

Общее собрание трудового коллектива Учреждения. Высшим органом управления Учреждения является Общее собрание трудового коллектива Учреждения. Трудовой коллектив составляют все работники Учреждения. Решение Общего собрания трудового коллектива принимается большинством голосов, присутствовавших на собрании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя. Компетенции Общего собрания:

-обсуждение Устава Учреждения, необходимости внесения в него изменений;

-заключение Коллективного договора между администрацией Учреждения и работниками Учреждения; заслушивание ежегодного отчета о его выполнении;

-утверждение Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения по представлению заведующего;

- рассмотрение вопросов, вынесенных на его обсуждение по совместной инициативе администрации и профсоюзного комитета Учреждения; рассмотрение отчета по самообследованию.

В 2023 году было проведено 4 заседаний Общего собрания трудового коллектива Учреждения, на которых были рассмотрены следующие вопросы:

- утверждение плана работы Общего собрания трудового коллектива на 2023-2024 учебный год;

- соблюдение правил внутреннего трудового распорядка;

- организация работы Учреждения по охране жизни и здоровья воспитанников, антитеррористической безопасности в здании и на территории, обеспечении ПБ;

- утверждение состава санитарной комиссии;

- утверждение председателя и секретаря Общего собрания трудового коллектива на 2024 год;

- утверждение состава Управляющего совета на 2024 год;

- утверждение состава Наблюдательного совета на 2024 год;
- утверждение состава Комиссии по урегулированию споров на 2024 год;

- рассмотрение проекта отчёта о самообследовании за предшествующий календарный 2023 год;

- анализ выполнения плана организационно-технических мероприятий по улучшению условий и охраны труда;

- Об организации деятельности коллектива в летний период: (о расстановке кадров; о подготовке и проведении ремонтных работ).

Управляющий совет Учреждения. Управляющий совет создается с использованием процедур выборов, назначения и кооптации. С использованием процедуры выборов в Управляющий совет избираются представители родителей (законных представителей) воспитанников; работников Учреждения; представитель Учредителя. Компетенции Управляющего совета:

- принимает Положения Учреждения о порядке и условиях осуществления стимулирующих выплат работникам Учреждения;

- согласование программ (перспективных планов) развития Учреждения;

- согласование участия Учреждения в конкурсах образовательных организаций;

- рассмотрение отчета о расходовании внебюджетных средств.

За отчетный период было проведено 8 заседаний, на которых рассматривались вопросы, связанные с оценкой качества и результативности работников, осуществлением, совершенствованием и развитием образовательной, финансово-хозяйственной деятельности, закрепленной в Уставе Учреждения:

- утверждение состава Управляющего совета и плана работы на 2023/2024 учебный год;

- анализ состояния нормативно-правовой базы Учреждения;

- рассмотрение отчёта о расходовании внебюджетных средств;

- утверждение итогов для расчета выплат стимулирующей части фонда оплаты труда работникам Учреждения;

- о состоянии деятельности по обеспечению безопасности пребывания в МАДОУ;

- рассмотрение заявлений, связанных с нарушением прав, законных интересов всех участников образовательного процесса, осуществление защиты прав и интересов воспитанников и их родителей (законных представителей);

- рассмотрение вопросов о благоустройстве территории Учреждения;

- организация контроля над соблюдением безопасных условий обучения, воспитания и труда в Учреждении;

- рассмотрение результатов подготовки Учреждения к новому 2023/2024 учебному году.

Педагогический совет Учреждения. Педагогический совет - коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников Учреждения. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники Учреждения, включая совместителей. Компетенции Педагогического совета:

- обсуждение и принятие локальных актов, касающиеся деятельности, связанной с предоставлением образовательных услуг, услуг по присмотру и уходу;

- определение направления образовательной деятельности Учреждения;

- выбор образовательных программ; образовательных, воспитательных, развивающих методик, технологий для использования в педагогическом процессе;

- обсуждение и принятие Годового плана Учреждения;

- решение вопросов содержания форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности;

- рассмотрение вопросов изучения и внедрения передового педагогического опыта среди педагогических работников;

- рассмотрение вопросов переподготовки, аттестации педагогических кадров;

- принятие решения об организации дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;

- анализ результатов внутреннего мониторинга качества образования;

- подведение итогов деятельности за учебный год;

- контроль выполнения ранее принятых решений;

- заслушивание информации и отчетов педагогических работников Учреждения, докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщений о проверке соблюдения санитарно – гигиенического режима Учреждения, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и других вопросов Учреждения;

- обсуждение нормативно-правовых документов в области дошкольного образования;

- рассмотрение характеристик и принятие решения о поощрении, награждении педагогических работников.

В 2023 году было проведено 4 заседания Педагогического совета:

- особенности организации образовательного процесса в 2023/2024 учебном году в условиях реализации ФГОС ДО;

- современные подходы к организации работы по речевому развитию дошкольников в условиях ФГОС ДО;

- система работы по художественно - эстетическому развитию дошкольников через приобщение к русской народной культуре;

- последний звонок; итоги деятельности МАДОУ за 2023/2024 учебный год, перспективы развития.

Таким образом, в ходе заседаний Педагогического совета Учреждения решались вопросы, касающиеся развития и особенности организации

образовательного процесса в 2023/2024 учебном году; вопросы о рассмотрении современных подходов к организации работы по речевому развитию дошкольников; рассмотрена система работы по художественно – эстетическому развитию дошкольников через приобщение к русской народной культуре. Данные мероприятия были организованы в единстве реализации образовательной программы и программы развития Учреждения.

Общее родительское собрание Учреждения. Общее родительское собрание представляют все родители (законные представители) воспитанников Учреждения. Компетенции Общего родительского собрания:

- защита законных прав и интересов воспитанников;
- согласование локальных актов Учреждения, затрагивающих интересы воспитанников;
- организация и проведение мероприятий Учреждения;
- совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья воспитанников, свободного развития личности.

Проведено 2 Общих родительских собрания, на которых были рассмотрены следующие вопросы:

- о состоянии готовности к новому 2023/2024 учебному году;
- о расходовании добровольных пожертвований при подготовке к новому учебному году;
- об организации образовательной деятельности в Учреждении;
- организации платных образовательных услуг в 2023/2024 году: утверждение дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ; о сроках реализации; о стоимости платных услуг; о расписании занятий платных образовательных услуг;
- о правилах внутреннего трудового распорядка;
- об итогах образовательной деятельности Учреждения за 2023/2024 учебный год;
- организация летнего оздоровительного периода в Учреждении;
- о подготовке к ремонтным работам в летний период.

Наблюдательный совет Учреждения. Является выборным представительным и коллегиальным органом государственно-общественного управления Учреждением. Компетенции Наблюдательного совета:

- рассмотрение предложения Учредителя или заведующего Учреждением о внесении изменений в устав Учреждения;
- рассмотрение предложения Учредителя или заведующего Учреждением о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- рассмотрение предложения Учредителя или заведующего Учреждением о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;
- рассмотрение предложения Учредителя или заведующего Учреждением об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

- рассмотрение проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- рассмотрение по представлению заведующего Учреждением проектов отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;
- рассмотрение предложения заведующего Учреждением о совершении крупных сделок;
- рассмотрение предложения заведующего Учреждением о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

В текущем году было проведено 5 заседаний, на которых рассматривались вопросы:

- внесение изменений в план финансово-хозяйственной деятельности за 2023 год;
- утверждение плана финансово – хозяйственной деятельности на 2024 год;
- утверждение состава и плана работы Наблюдательного совета на 2023 год;
- утверждение годовой бухгалтерской отчетности Учреждения за 2023 и 2024 год;

За 2023 год в структуре Учреждения изменения не вносились. Вместе с тем, обновлен состав представителей в Наблюдательный совет (переизбран председатель), Общее родительское собрание (переизбран председатель).

Коллегиальные органы управления Учреждения справились с основной задачей, т.е. практической реализации уставных целей и управления текущей деятельностью. Преимущества такой организации прежде всего в совместной работе руководителя, родителей (законных представителей) и сотрудников учреждения. Кроме того, коллегиальные органы способствовали стабильности в учреждении, поскольку дают возможность находиться заведующему в курсе всех проблем.

Системное взаимодействие Учреждения с социальными институтами включает в себя следующие составляющие:

- взаимодействие с государственными структурами и органами местного самоуправления;
- взаимодействие с учреждениями здравоохранения, образования, культуры и науки;
- взаимодействие с семьями воспитанников.

Взаимоотношения с социальными институтами основывается на принципах добровольности, равноправия сторон, соблюдения законодательной базы, учет интересов всех участников образовательных отношений.

В 2023 году на основании заключенного договора, в рамках реализации мероприятий годового плана Учреждения были запланированы и реализованы мероприятия с такими институтами как:

КАУ ДПО «Алтайский институт развития образования имени А. М. Топорова» - прохождение педагогическими работниками и руководящими работниками курсов повышения квалификации. Размещение методического материала на официальном сайте.

ФГБОУ ВО «АлтГПУ» - прохождение педагогическими работниками и руководящими работниками курсов повышения квалификации. Организация педагогической практики для студентов (обучающихся) ФГБОУ ВО «АлтГПУ». Размещение методического материала на официальном сайте.

МБУ «Централизованная библиотечная система г. Барнаула» филиал №3 и №17 – посещение тематических занятий, экскурсий, из имеющихся фондов библиотеки.

КГБУЗ «Детская городская поликлиника №7, г. Барнаул – сотрудничество в рамках системных, плановых профосмотров воспитанников и диспансеризации воспитанников выпускных групп Учреждения специалистами, в рамках реализации мероприятий на основании Постановления администрации города Барнаула №1472 от 10.07.2014 «Об утверждении Положения об учете детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, проживающих на территории города Барнаула».

МБУ ДО «Барнаульская городская станция юных натуралистов» - участие в конкурсе «Я и мой питомец».

МБОУ «Барнаульский кадетский корпус» - соглашение о взаимодействии учреждений на случай возникновения чрезвычайных ситуаций.

МБУ ДО ГППЦ «Потенциал» - выступления педагогов в рамках проведения методических объединений педагогических работников города Барнаула.

ПСЧ 1ПСО ФПС ГПС Главного управления МЧС России по Алтайскому краю, отделение по Ленинскому району ТО НД №1, администрация Ленинского района, комитет по образованию города Барнаула.

МБУ ДО «Барнаульский городской детско-юношеский центр» - участие педагогов Учреждения в конкурсах профессионального мастерства.

УГИБДД ГУ МВД России по Алтайскому краю, КГБУ ДО «Алтайский краевой дворец творчества детей и молодежи».

«Международный институт мониторинга инноваций и трансфера технологий в образовании (г. Новосибирск)» – участие в профессиональных конкурсах.

МБУ ДО Барнаульская детская музыкальная школа № 5» - посещение тематических концертов, экскурсий, ознакомление с музыкальными инструментами.

ОГИБДД УМВД России по г. Барнаулу – совместные мероприятия, экскурсии, встречи по обучению дошкольников правилам дорожного движения.

Пожарная часть № 4 Ленинского района – совместные тематические мероприятия, экскурсии, встречи.

МБУ «Центр тестирования Всероссийского физкультурно – спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» - участие воспитанников в конкурсной деятельности по сдаче норм ГТО.

МБОУ «СОШ № 126» года Барнаула – установление преемственных отношений, экскурсии, встречи.

Таким образом, организация образовательного процесса в Учреждении в рамках сотрудничества с социальными институтами в 2023 году оказалась плодотворной, эффективной и полезной для всех участников образовательных отношений, также, в 2023 году возобновились мероприятия по взаимодействию Учреждения и школы в рамках действующего договора.

Оценка содержания и качества подготовки

В соответствии ФОП ДО уровень развития детей анализируется по итогам оценки индивидуального развития детей в соответствии с результатами освоения образовательной программы. Периодичность оценки уровня развития воспитанников - два раза в год: в начале и в конце учебного года (сентябрь, май). В первом случае, она помогла выявить уровень индивидуального развития, а во втором его динамику. Оценка индивидуального развития осуществляется через наблюдения, беседы, анализ продуктов детской деятельности, проблемные (диагностические ситуации, организуемые воспитателями и специалистами).

Таблица 1

Уровни усвоения образовательной программы дошкольного образования Учреждения

№ группы, возраст	Уровни освоения образовательной области (%)						
	конец 2022/2023 учебного года			начало 2023/2024 учебного года			
	низкий	средний	высокий	№ группы, возраст	низкий	средний	высокий
«Социально-коммуникативное развитие»							
Группа №1 (1,5-2 года)	5,26	94,7	0	Группа №1 (2-3 года)	89	11	0
Группа №2 (6-7 лет)	0	42,8	57,2	Группа №2 (3-4 года)	33,3	66,7	0
Группа №3 (4-5 лет)	35	39	26	Группа №3 (5-6 лет)	54,6	13,6	31,8
Группа №4 (5-6 лет)	0	10	90	Группа №4 (6-7 лет)	0	26	74
Группа №5	0	2	98	Группа №5	16,1	71	12,9

№ группы, возраст	Уровни освоения образовательной области (%)						
	конец 2022/2023 учебного года			начало 2023/2024 учебного года			
	низкий	средний	высокий	№ группы, возраст	низкий	средний	высокий
(3-4 года)				(4-5 года)			
Группа №6 (4-5 лет)	18	41	41	Группа №6 (5-6 лет)	11	41	48
Группа №7 (6-7 лет)	0	52	48	Группа №7 (3-4 года)	13	70	17
Группа №8 (2-3 года)	3	30	67	Группа №8 (2-3 года)	21,05	52,6	78,9
«Познавательное развитие»							
Группа №1 (1,5-2 года)	11	89	0	Группа №1 (2-3 года)	89	11	0
Группа №2 (6-7 лет)	0	70,4	29,6	Группа №2 (3-4 года)	47,6	52,4	0
Группа №3 (4-5 лет)	22	43	35	Группа №3 (5-6 лет)	36,3	36,3	27,7
Группа №4 (5-6 лет)	0	23	77	Группа №4 (6-7 лет)	0	44,5	55,5
Группа №5 (3-4 лет)	6,7	66,7	26,6	Группа №5 (4-5 лет)	3,2	90,3	6,5
Группа №6 (4-5 лет)	4	55	41	Группа №6 (5-6 лет)	4	48	48
Группа №7 (6-7 лет)	0	29	71	Группа №7 (3-4 лет)	13	70	17
Группа №8 (2-3 года)	3	30	67	Группа №8 (1-2 года)	28,6	35,7	35,7
«Речевое развитие»							
Группа №1 (1,5-2 года)	26	74	0	Группа №1 (2-3 года)	98,7	13	0
Группа №2 (6-7 лет)	0	42,8	57,2	Группа №2 (3-4 года)	52,4	47,6	0
Группа №3 (4-5 лет)	40	39	21	Группа №3 (5-6 лет)	36,3	36,3	27,4
Группа №4 (5-6 лет)	0	35	65	Группа №4 (6-7 лет)	0	14,8	85,2
Группа №5 (3-4 года)	16,7	70	13,3	Группа №5 (4-5 лет)	9,6	74,2	16,2
Группа №6 (4-5 лет)	7	34	59	Группа №6 (5-6 лет)	0	37	63
Группа №7 (6-7 лет)	0	62	38	Группа №7 (3-4 года)	18	74	8
Группа №8 (2-3 года)	3	44	53	Группа №8 (1-2 года)	50,0	25,0	0
«Художественно-эстетическое развитие»							
Группа №1 (1,5-2 года)	21,4	49,9	0	Группа №1 (2-3 года)	74	26	0

№ группы, возраст	Уровни освоения образовательной области (%)						
	конец 2022/2023 учебного года			начало 2023/2024 учебного года			
	низкий	средний	высокий	№ группы, возраст	низкий	средний	высокий
Группа №2 (6-7 лет)	0	44,1	55,9	Группа №2 (3-4 года)	47,6	52,4	0
Группа №3 (4-5 лет)	17	57	26	Группа №3 (5-6 лет)	18,1	63,8	18,1
Группа №4 (5-6 лет)	0	39	61	Группа №4 (6-7 лет)	3,7	52	44,3
Группа №5 (3-4 года)	7,5	80	12,5	Группа №5 (4-5 лет)	3,3	82,2	14,5
Группа №6 (4-5 лет)	5	49	46	Группа №6 (5-6 лет)	0	43	57
Группа №7 (6-7 лет)	0	30	70	Группа №7 (3-4 года)	17	72	10
Группа №8 (2-3 года)	3	30	67	Группа №8 (1-2 года)	95,8	33,3	0
«Физическое развитие»							
Группа №1 (1,5-2 года)	37	63	0	Группа №1 (2-3 года)	22	78	0
Группа №2 (6-7 лет)	0	31,1	61,9	Группа №2 (3-4 года)	62	38	0
Группа №3 (4-5 лет)	0	100	0	Группа №3 (5-6 лет)	27,2	63,8	9
Группа №4 (5-6 лет)	0	40	60	Группа №4 (6-7 лет)	0	40,7	59,3
Группа №5 (3-4 года)	10	90	0	Группа №5 (4-5 лет)	9,7	87,1	3,2
Группа №6 (4-5 лет)	3	38	59	Группа №6 (5-6 лет)	4	26	70
Группа №7 (6-7 лет)	0	30	70	Группа №7 (3-4 года)	17	48	35
Группа №8 (2-3 года)	3	41	56	Группа №8 (1-2 года)	25,0	50,0	0
Средний показатель уровня освоения образовательных областей (группы раннего возраста)							
«Социаль но- коммуника тивное развитие»	4,1	62,3	33,5	-	40,5	46	13,5
«Познавате льное развитие»	7	59,5	33,5	-	36,2	63,8	0
«Речевое развитие»	14,5	59	26,5	-	73	27	0

№ группы, возраст	Уровни освоения образовательной области (%)						
	конец 2022/2023 учебного года			начало 2023/2024 учебного года			
	низкий	средний	высокий	№ группы, возраст	низкий	средний	высокий
«Художественно-эстетическое развитие»	16	62	22	-	48,6	51,4	0
«Физическое развитие»	20	52	28	-	46	54	0
Средний показатель уровня освоения образовательных областей (дошкольный возраст)							
«Социально-коммуникативное развитие»	10	43,5	46,5	-	14	54,4	31,6
«Познавательное развитие»	5,4	47,9	46,7	-	15,2	57,7	27,1
«Речевое развитие»	10,6	47,1	42,3	-	17,3	47	35,7
«Художественно-эстетическое развитие»	5	49,8	45,2	-	11,5	63	25,5
«Физическое развитие»	2,2	56	41,8	-	17,8	51,7	30,5

Анализ динамики мониторинга освоения ОП ДО Учреждения по пяти образовательным областям представлен в таблице 4:

Таблица 2

Анализ динамики мониторинга освоения воспитанниками образовательной программы дошкольного образования Учреждения по пяти образовательным областям

Образовательная область	Уровни освоения образовательной области (%)		
	положительная динамика		
	Низкий	средний	высокий
Средний показатель уровня освоения образовательных областей (группы раннего возраста)			
«Социально-коммуникативное развитие»	увеличился на 36,4 %	Снизился на 16,3 %	снизился на 20 %

«Познавательное развитие»	увеличился на 29,2%	увеличился на 4,3%	увеличился на 33,5 %
«Речевое развитие»	увеличился на 58,5%	снизился на 32%	снизился на 26,5%
«Художественно-эстетическое развитие»	увеличился на 32,6%	снизился на 10,6%	снизился на 22%
«Физическое развитие»	увеличился на 26%	увеличился на 2%	увеличился на 28%
Средний показатель уровня освоения образовательных областей (дошкольный возраст)			
	Низкий	средний	высокий
«Социально-коммуникативное развитие»	увеличился на 4%	снизился на 10,9%	снизился на 16,3%
«Познавательное развитие»	увеличился на 9,8%	увеличился на 9,8%	снизился на 19,6%
«Речевое развитие»	увеличился на 6,7%	снизился на 0,1%	снизился на 6,6%
«Художественно-эстетическое развитие»	увеличился на 6,5%	увеличился на 13,2%	Снизился на 19,7%
«Физическое развитие»	увеличился на 15,6%	снизился на 4,3%	снизился на 11,3%

Снижение и увеличение по отдельным уровням среднего показателя освоения образовательных областей ОП ДО обусловлено тем, что сравниваемый период взят на конец учебного года предыдущего отчетного периода и начало учебного года отчетного периода. В группах раннего возраста нестабильная динамика характеризуется сменой детского коллектива. В группах дошкольного возраста средний уровень освоения образовательных областей снизился (за счет увеличения показателя низкого уровня освоения образовательных областей). У детей в соответствии с возрастным развитием хорошо сформированы психические функции и физические качества. Положительное влияние на этот процесс оказало тесное сотрудничество воспитателей, специалистов, администрации МАДОУ и родителей (законных представителей), а также использование приемов развивающего обучения и индивидуального подхода к каждому ребенку.

На начало 2023/2024 учебного года в ОП ДО Учреждения включили в список реализуемых программ образовательную программу дошкольного образования для детей от 2 месяцев до 3 лет «Теремок» под редакцией И.А. Лыковой, Т.В. Волосовец, И.Л. Кирилловой, О.С. Ушаковой (программа будет рассчитана на детей первой группы раннего возраста от 1,6 до 2 лет).

По результатам адаптационного периода можно констатировать следующую степень адаптации детей 2-3 лет. Группа общеразвивающей направленности детей 2-3 лет №1 и №8: сложная - 3%, средняя - 67%, легкая - 30%.

Факторы, влияющие на степень сложности адаптации детей, - это ранний возраст и отсутствие речевой активности. Проводились следующие мероприятия в период адаптации: наблюдение и присмотр за детьми, оценка степени адаптации, игровые приемы для снижения эмоционального и общего дискомфорта, сотрудничество с родителями (законными представителями),

использование стендовой информации, работа педагога-психолога по индивидуальным запросам, связанным со сложной степенью адаптации детей данного возраста, профилактика и просвещение воспитателей по вопросам адаптационного периода детей в группах МАДОУ.

Приведенные данные позволяют говорить о наличии положительной динамики и развития воспитанников.

На основании приказа от 06.02.2023 № 210-осн, в соответствии с планом-графиком учредительного контроля комитета по образованию города Барнаула на 2023 год, проведена плановая тематическая проверка в МАДОУ «Обеспечение безопасности пребывания воспитанников в МАДОУ в части организации питания». Вывод: организация питания соответствует всем требованиям и нормам.

26.09.2023 в соответствии с графиком общественного контроля за деятельностью детского сада комитетом по образованию города Барнаула была проведена плановая тематическая проверка в МАДОУ «Общественный контроль питания ДОУ». Вывод: организация безопасности и питания соответствует нормам.

На основании приказа от 10.10.2023 № 1505-осн, в соответствии с планом-графиком учредительного контроля комитета по образованию города Барнаула на 2023 год, проведена плановая тематическая проверка в МАДОУ «Соблюдение требований эксплуатации и целевого использования оборудования видеонаблюдения». Вывод: организация безопасности соответствует всем требованиям.

Оценка организации учебного процесса

Организация учебного процесса в Учреждении регламентируется Основной образовательной программой дошкольного образования, годовым планом работы учреждения, учебным планом, календарным учебным графиком.

Образовательный процесс строится с учетом требований ФГОС ДО, СанПиН и СП, на основе учебного плана и годового календарного учебного графика Учреждения, где отражается: режим работы Учреждения, продолжительность учебного года, количество недель в учебном году, сроки педагогической диагностики (внутреннего мониторинга), праздничные дни, часы приема администрации Учреждения, учебная нагрузка, формы взаимодействия взрослых с детьми и т. д.

При планировании и проведении организованной образовательной деятельности учитывается образовательная нагрузка и соблюдается баланс свободного времени и времени организованной образовательной деятельности (проведение физкультурных минуток и динамических пауз, соблюдение перерыва не менее 10 мин между занятиями).

Продолжительность дневной суммарной образовательной нагрузки для детей:

- от 1 до 2 лет - не более 20 минут;
- от 2 до 3 лет - не более 20 минут;
- от 3 до 4 лет - не более 30 минут;
- от 4 до 5 лет - не более 40 минут;
- от 5 до 6 лет - не более 50 минут или 75 минут, при организации 1 занятия после дневного сна;
- от 6 до 7 лет - не более 90 минут.

С 2021 года в Учреждении реализуется рабочая программа воспитания, которая является составляющей ОП ДО.

Расписание занятий составлено с учетом ФОП, что позволяет обеспечить баланс свободного времени и времени, отведенного на организованную образовательную деятельность.

Педагогическим составом используются такие формы организации образовательного процесса как:

- совместная деятельность взрослого и воспитанников в рамках организованной образовательной деятельности по освоению образовательной программы;
- совместная образовательная деятельность взрослого и воспитанников в ходе режимных моментов;
- проектная деятельность;
- культурные практики;
- самостоятельная деятельность воспитанников и другие формы.

Кроме того для организации деятельности с детьми, имеющими особые образовательные потребности осуществляется индивидуальный подход.

Образовательная деятельность осуществляется в различных видах деятельности и охватывает структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования воспитанников (образовательные области): «Социально-коммуникативное развитие»; «Познавательное развитие»; «Речевое развитие»; «Художественно-эстетическое развитие»; «Физическое развитие».

Главная особенность организации образовательной деятельности в Учреждении - повышение статуса игры, как основного вида деятельности детей дошкольного возраста; включение в процесс эффективных форм работы с воспитанниками: ИКТ, проектная деятельность, опытно-экспериментальная деятельность, игровых, проблемно-поисковые и проблемно-обучающие ситуации в рамках интеграции образовательных областей, а так же используются приемы индивидуального сопровождения воспитанников.

Организация образовательного процесса строится в соответствии с возрастными индивидуальными способностями и возможностями воспитанников.

В каждой возрастной группе ведутся перспективное и календарно-тематическое планирование. Анализ планирования осуществляется в соответствии с графиком сдачи планов и фиксируется отметка о своевременности сдачи и выявленных замечаниях в журнале ведения, сдачи и проверки перспективного и календарно-тематического планирования педагогов. Кроме того, ставится отметка в перспективных, календарно-тематических планах педагогов об анализе планирования, дате проверки, ФИО, должность проверяющего, выявленные замечания и рекомендации. Педагоги ставят отметку об ознакомлении с выявленными замечаниями и рекомендациями.

С целью сохранения и укрепления здоровья и создания условий для воспитанников в соответствии с требованиями СанПиН, педагогами в соответствии с годовым планом и учебным графиком проводились оздоровительные мероприятия:

- соблюдение температурного режима,
- режима проветривания,
- питьевого режима,
- ежедневные:
 - организация прогулок,
 - утренние гимнастики,
 - гимнастика после сна,
 - пальчиковая гимнастика, дыхательная гимнастика, гимнастика для глаз,
 - босохождение по массажным дорожкам,
 - спортивные игры и соревнования, в том числе, на свежем воздухе, воздушное и солнечное закаливание (летом).

На начало 2023/2024 учебного года включили в список реализуемых программ образовательную программу дошкольного образования для детей от 2 месяцев до 3 лет «Теремок» под редакцией И.А. Лыковой, Т.В. Волосовец, И.Л Кирилловой, О.С. Ушаковой (программа будет рассчитана на детей первой группы раннего возраста от 1 до 2 лет). Это связано с изменением контингента воспитанников по возрастному критерию. Возросла численность детей, поступающих в дошкольные образовательные организации в возрасте от 1 до 2 лет.

Выводы и рекомендации по разделу:

Организация образовательного процесса в МАДОУ строится с учетом требований ФГОС ДО и действующими СанПиН. Характерными особенностями являются использование разнообразных форм организации

образовательного процесса, создание условий для индивидуальной работы с детьми.

Основная образовательная программа дошкольного образования МАДОУ реализуется в полном объеме. Содержание образования в детском саду обеспечивает полноценное развитие личности детей во всех образовательных областях и направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, этических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста и обеспечивается систематической и целенаправленной поддержкой педагогов в различных формах детской активности и инициативы.

Оценка востребованности выпускников

В 2023 году МАДОУ выпустило в школу 45 воспитанника. В результате запланированных мероприятий в рамках программы развития Учреждения удается держать на достаточно высоком уровне такие направления как: успешное усвоение выпускниками Учреждения образовательной программы школы – 100%; их социализация в условиях школы – 100%.

У выпускников сформированы предпосылки к учебной деятельности на этапе завершения ими дошкольного образования. Анализ карт наблюдений по познавательному, социально коммуникативному развитию обучающихся на этапе завершения дошкольного образования показал высокие результаты.

Все выпускники МАДОУ ЦРР - «Детский сад №170» в 2023 году зачислены и обучаются в общеобразовательных организациях города Барнаула

Выводы и рекомендации по разделу: Все выпускники 2023 года, по результатам анализа готовности к освоению образовательной программы начального общего образования, были приняты в первые классы образовательных учреждений города Барнаула и успешно адаптировались к школе.

Оценка кадрового обеспечения

На начало 2023 года Учреждение было укомплектовано кадрами на 100%.

В Учреждении создан и стабильно работает профессиональный, творческий коллектив единомышленников.

Педагогические работники Учреждения имеют следующие награды и звания: «Почетный работник общего образования – 3 человека, «Почетная грамота Министерства образования и науки РФ» - 2 человек, «Почетная грамота Министерства образования и науки Алтайского края - 2 человека, «Мастер спорта» - 1 человек, «Ветеран труда» - 7 человек, занесение на доску почета «Учительская слава» г. Барнаула – 1 человек.

Укомплектованность Учреждения кадрами на отчетный период

Администрация	Кол-во человек
Заведующий	1
Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе	1
Итого:	2
Педагогический состав	Кол-во человек
Старший воспитатель	1
Инструктор по физической культуре	1
Музыкальный руководитель	1
Педагог-психолог	1
Воспитатели	16
Итого:	20

Таблица 4

Квалификационный уровень педагогических кадров на отчетный период

Критерии	Кол-во человек	%
Образование		
высшее	13	65
в том числе неоконченное высшее	1	5
в том числе педагогическое (и неоконченное высшее)	1	5
в том числе высшее непедагогическое	0	0
среднее профессиональное	7	35
в том числе педагогическое	5	25
в том числе непедагогическое	2	10
Квалификационная категория		
высшая квалификационная категория	10	50
первая квалификационная категория	7	35
нет квалификационной категории (молодые специалисты)	3	15
Соответствие занимаемой должности	нет	нет

Кадровая политика Учреждения опирается на развитие профессиональной компетентности педагогов, прослеживается динамика повышения профессиональной компетенции педагогов. Несмотря на обновление педагогического состава молодыми специалистами, удается сохранить высокий уровень профессиональной подготовки педагогических кадров.

Таблица 5

Курсы повышения квалификации, профессиональной переподготовки педагогических кадров на отчетный период

КГБ ПОУ «БГПК»		АКИПКРО (КГБУ ДПО АИРО им. А.М. Топорова)		ФГБОУ ВО «АлтГПУ»		ФГБОУ ВО «АлтГПА»		Иные организации	
Кол-во человек	%	Кол-во человек	%	Кол-во человек	%	Кол-во человек	%	Кол-во человек	%
Количество педагогов, прошедших курсы повышения квалификации									
		4	20	6	31	0	0	0	0
ИТОГО: 10 человек/50%									
Количество педагогов, прошедших профессиональную переподготовку									
0	0	0	0	0	0	0	0	1	5
ИТОГО: 1 человек/5%									
Количество педагогов, получающих высшее образование									
0	0	0	0	1	5	0	0	0	0
ИТОГО: 1 человек/5%									

В Учреждении имеется перспективный план аттестации и повышения квалификации руководящих и педагогических работников, который утверждается 2 раза в год (сентябрь и январь) в соответствии с которым выстраивается система работы по повышению квалификации, переподготовки и аттестации кадрового состава.

Таким образом, 100% педагогов в соответствии с перспективным планом аттестации и повышения квалификации руководящих и педагогических работников имеют курсы повышения квалификации на отчетную дату, в том числе 50% педагогических работников прошли курсы профессиональной переподготовки.

Документация по аттестации педагогических кадров ведется качественно, заполняется своевременно, при необходимости вносятся корректировки, и хранится в методическом кабинете.

Таблица 6

Стаж работы педагогических кадров на отчетный период

Критерии	Кол-во человек	%
стаж от 0 до 3 лет	4	20
из них молодые специалисты	3	15
стаж от 3 до 5 лет	4	20
стаж от 5 до 10 лет	3	15
стаж от 10 до 15 лет	3	15
стаж от 15 до 20 лет	2	10
стаж от 20 до 25 лет	1	5
стаж свыше 25 лет	3	15

Работа с молодыми специалистами и педагогами без опыта работы ведется в соответствии с положением о наставничестве. По приказу Учреждения за ними закрепляются педагоги-наставники. Работа наставнических пар отражена в планах педагогов-наставников, утвержденных на заседании Педагогического совета.

В 2023 году в Учреждении были закреплены по приказу три наставнические пары. По окончании установленного временного периода наставничества старшему воспитателю сдается план работы педагога-наставника и планируется дальнейшая деятельность. Педагогами-наставниками назначаются педагогические работники, имеющие большой стаж работы и, как правило, высшую квалификационную категорию.

В соответствии с годовым планом работы Учреждения проводились мероприятия с педагогами с использованием следующих форм: консультации, семинары-практикумы, мастер-классы, выставки, Педагогические советы, смотры-конкурсы и другие мероприятия. Рассмотрены вопросы организации и обеспечения качества образовательного процесса, повышения уровня профессиональных компетентностей педагогов, применение эффективных форм взаимодействия с семьями воспитанников, проводился анализ выполнения педагогами задач по реализации образовательных областей, планировались текущие мероприятия, рассматривались результаты контрольно-аналитической деятельности.

В 2023 году отдельные педагоги и творческие группы явились участниками и победителями в профессиональных конкурсах на разных уровнях, в том числе на международном уровне.

Проводились смотры-конкурсы, в том числе, совместно с воспитанниками и родителями (законными представителями), открытые мероприятия, где педагоги успешно продемонстрировали профессионализм и опыт педагогической деятельности.

Таблица 7

**Состав специалистов по платным образовательным услугам
на отчетный период**

Наименование платной образовательной услуги	ФИО специалиста, должность	Сведения о специалисте
Хореографическая студия «Искорка» (3-7 лет)	Повелягина Татьяна Витальевна, воспитатель по хореографии	Высшее образование, высшая квалификационная категория, педагогический стаж – 21 год, награждена Почетной грамотой Министерства образования РФ
Юный футболист первого и второго уровня (4-7 лет)	Нестерова Тамара Павловна, инструктор по физической культуре	Высшее образование, высшая квалификационная категория, педагогический стаж – 28 лет, присвоено звание «Мастер спорта», «Ветеран труда Алтайского края», награждена нагрудным знаком «Почетный работник общего образования РФ»

Наименование платной образовательной услуги	ФИО специалиста, должность	Сведения о специалисте
«Мой мир (3-7 лет) Игровая студия «Сказка на ладошке» (3-7 лет)	Благодацкая Наталья Владимировна, воспитатель по изобразительной деятельности, педагог-психолог	Высшее образование, высшая квалификационная категория, педагогический стаж – 27 лет, присвоено звание «Ветеран труда Алтайского края», награждена нагрудным знаком «Почетный работник общего образования РФ»
Вокальная студия «Хрустальный колокольчик (3-5 лет) «Хрустальный колокольчик (3-7 лет)	Леонидова Наталья Александровна, музыкальный руководитель	Высшее образование, высшая квалификационная категория, педагогический стаж – 21 год, награждена Почётной грамотой Министерства образования и науки Алтайского края», занесена на городскую Доску почета «Учительская слава г. Барнаула», награждена Почётной грамотой Министерства просвещения Российской Федерации

Укомплектованность педагогическими кадрами по реализации платных образовательных услуг составляет 100%. Профессиональный уровень специалистов позволяет обеспечить качественную организацию деятельности с воспитанниками в рамках реализации дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих программ).

Проведенная в течение 2023 года работа с педагогами позволила достигнуть следующих результатов:

- повысился уровень профессиональной компетентности педагогов в процессе прохождения курсов повышения квалификации; участия в профессиональных конкурсах различного уровня; методических объединениях города, семинарах-практикумах, мастер-классах, консультациях;

- повысился уровень самообразования через обмен опытом работы с коллегами на уровне Учреждения и муниципальном уровне (МО), работа с методической литературой, Интернет-ресурсами, что позволяет педагогам диссеминировать опыт работы, разрабатывать авторские программы, внедрять нетрадиционные технологии и методики обучения воспитанников и положительно влияет на качество образовательного процесса и имидж Учреждения.

Результаты анализа работы с педагогическими кадрами показали необходимость:

- повышения профессиональных компетентностей молодых специалистов (в рамках работы наставнических пар);

- необходимость выбора, апробации и внедрения эффективных форм сотрудничества с семьями воспитанников.

Задачи, поставленные в 2023 году, выполнены.

Выводы и рекомендации по разделу:

В отчетном периоде укомплектованность педагогическими кадрами составила 100%.

В Учреждении созданы условия для профессионального самосовершенствования и роста педагогических кадров, запланированные и реализованные мероприятия соответствуют программе развития и обеспечивают реализацию образовательной программы Учреждения.

Необходимо продолжить работу по развитию и совершенствованию профессиональных компетентностей педагогического состава в интеграции с образовательной программой и программой развития Учреждения. Продолжить профессиональное развитие молодых педагогов в рамках работы наставнических пар.

Оценка учебно-методического обеспечения

Система методической работы в Учреждении выстроена на основе анализа образовательного процесса, уровня педагогического мастерства и квалификации педагогов, интересов, потребностей и их запросов.

Целью методической работы является создание оптимальных условий для непрерывного повышения уровня общей и педагогической культуры участников образовательного процесса.

Структурным компонентом в системе управления Учреждения является Педагогический совет (Положение о Педагогическом совете Учреждения принято на заседании Педагогического совета, протокол от 27.04.2021 №3, утверждено приказом заведующего от 29.04.2021 №69-осн). Педагогический совет – коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников Учреждения.

Организационно-методическая работа в Учреждении основана на:

- системно-деятельном подходе: понимании целей и задач деятельности Учреждения, его статуса и условий, а также обеспечения целостности образовательного процесса в условиях использования вариативных программ и технологий с учетом влияния на него внешних и внутренних связей;
- лично-ориентированном подходе: обеспечении более полного раскрытия возможностей и способностей каждого педагога и воспитанника, коллектива в целом, направленности на развитие;
- дифференцированном подходе: учете уровня профессиональной компетенции и индивидуальных образовательных запросов педагогов в построении системы методической работы в Учреждении;
- мотивационно-стимулирующем подходе: использование различных стимулов, вызывающих интерес и мотивы деятельности;
- коррекционном подходе: своевременном устранении выявленных в ходе педагогического мониторинга недостатков и причин, их вызывающих.

Плановые заседания Педагогического совета:

1. Создание единой педагогической основы взаимодействия МАДОУ и семьи в воспитании и развитии дошкольника. В рамках решений, принятых на заседании Педагогического совета, реализованы следующие мероприятия:

внедрены и успешно используются в практике Учреждения формы взаимодействия с семьями воспитанников и современные походы. Аукцион педагогических проектов по взаимодействию с семьями воспитанников. В рамках темы Педагогического совета проведен смотр-конкурс «Лучший центр по речевому развитию дошкольников», где педагоги продемонстрировали разные приемы и техники оформления центров; разнообразные материалы, игры, оборудование, изготовленное своими руками; разработаны методические рекомендации по взаимодействию с семьями воспитанников.

2. «Итоговый. Достижения педагогического коллектива в направлении реализации ФГОС ДО». В рамках решений, принятых на заседании Педагогического совета, реализованы следующие мероприятия: руководящие и педагогические работники (100% от запланированного количества человек) прошли курсы повышения квалификации, процедуру аттестации на квалификационные категории согласно перспективного плана аттестации и повышения квалификации в 2023 году. Часть сотрудников направлено на прохождение курсов профессиональной переподготовки.

В полной мере реализованы мероприятия: в рамках летнего оздоровительного плана Учреждения на 2023 год; в рамках реализации Постановления администрации города Барнаула от 10.07.2014 №1472 «Об утверждении Положения об учете детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, проживающих на территории города Барнаула».

3. «Установочный. Особенности организации образовательного процесса в 2023/2024 учебном году в условиях реализации ФГОС ДО». Утверждены локальные акты, регламентирующие образовательную деятельность в новом учебном году. Внесены изменения в образовательную программу дошкольного образования (далее - ОП ДО) Учреждения, в том числе, разработана и реализуется рабочая программа воспитания, которая является структурным компонентом ОП ДО Учреждения.

4. «Современные подходы к организации работы по речевому развитию дошкольников в условиях ФГОС ДО». В рамках решений, принятых на заседании Педагогического совета, реализованы следующие мероприятия: педагогами были продемонстрированы разные приемы и техники оформления центров; разнообразные материалы, игры, оборудование, изготовленное своими руками; разработаны методические рекомендации по взаимодействию с семьями воспитанников.

Таким образом, в ходе заседаний Педагогического совета Учреждения решались вопросы, касающиеся развития и совершенствования компетентностей воспитанников и педагогических работников Учреждения; вопросы совершенствования форм и приемов во взаимодействии с семьями воспитанников; поиск современных подходов к организации работы по речевому развитию дошкольников; приведение в соответствие нормативно-правового обеспечения Учреждения действующему законодательству.

Данные мероприятия были организованы в единстве реализации образовательной программы и программы развития Учреждения.

Заседания Педагогического совета оформляются протоколом, его решения утверждаются приказом заведующего Учреждения.

Центром всей методической работы Учреждения является методический кабинет. Ему принадлежит ведущая роль в оказании педагогам профессиональной помощи в рамках организации и реализации образовательного процесса, обеспечении их непрерывного саморазвития, обобщении передового педагогического опыта, повышении компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания и обучения детей и другие направления.

Методический кабинет - это копилка лучших традиций Учреждения. В методическом кабинете систематически действуют выставки:

- к праздничным датам и событиям года;
- к мероприятиям годового плана (тематические выставки) и мероприятиям, объявленным определенной темой года;
- подготовка к Педагогическим советам, семинарам, мастер-классам и другим формам организации методической деятельности.

В методическом кабинете также представлены материалы, отражающие:

- мастерство педагогов;
- материалы семинаров-практикумов;
- перспективный план аттестации и повышения квалификации руководящих и педагогических работников Учреждения;
- передовой педагогический опыт (в том числе, портфолио педагогов);
- информация и материалы консультативного центра «Содружество»;
- информация о достижениях воспитанников и работников Учреждения;
- план внутриучрежденческого контроля и другое нормативно-правовое обеспечение.

Таким образом, в рамках выполнения основных задач методической работы методический кабинет является центром сбора педагогической информации, а также творческой лабораторией для педагогов и родителей (законных представителей).

Вся методическая работа строится на основе приоритетных направлений и годовых задач Учреждения и в соответствии с образовательной программой дошкольного образования и программой развития Учреждения.

В Учреждении организуются разнообразные формы методической работы, в том числе в 2023 году были использованы такие формы, как: Педагогический совет, семинары-практикумы, консультации, мастер-классы, открытый показ основной образовательной деятельности педагогов, спортивные тематические мероприятия, смотры-конкурсы и другие мероприятия.

Фонд учебно-методической и художественной литературы, наглядно-дидактических и демонстрационных пособий укомплектован на 100% и

соответствует требованиям ФГОС ДО, рассчитан на все возрастные категории воспитанников, но систематически пополняется новыми и необходимыми методическими изданиями. Имеются авторские рабочие программы специалистов (педагог-психолог), и программы специалистов платных образовательных услуг, которые успешно реализуются и направляются на конкурсы разных уровней, занимают призовые места.

Педагогический коллектив активно принимает участие в диссеминации профессионального опыта через публикацию материалов, в том числе методических.

В рамках участия в международном конкурсе «Весна – время радости и волшебства» Н. А. Леонидова (музыкальный руководитель) одержала победу с воспитанниками с воспитанниками 5-7 лет.

За победу с воспитанником во всероссийском конкурсе детских рисунков «Я читаю Пушкина» награждена дипломом Лыкова Е.А. (воспитатель).

Барамыгина О.Ю. (воспитатель) приняла участие с воспитанником во всероссийском творческом конкурсе, который посвящен 255-летнему юбилею Ивана Андреевича Крылова «Великий мастер», заняв второе место.

Михеева Я. Ю. (воспитатель) приняла участие в международном конкурсе прикладного искусства для детей и взрослых «Мы едины», заняв призовое первое место.

Т. П. Нестерова (инструктор по физической культуре) активно принимает участие в общественной жизни не только в Учреждении, но и за его пределами и была награждена сертификатом от Городского психолого-педагогического центра «Потенциал» за участие в составе жюри в районных спортивных соревнованиях «Папа, мама, я - спортивная семья 2023».

Каждый год МАДОУ активно сотрудничает с МБУ ДО «Барнаульская городская станция юных натуралистов», педагоги принимают участие в конкурсе «Я и мой питомец» и занимают призовые места.

Педагоги активно делятся своими методическими разработками на различных информационных платформах, таких как «Инфоурок», «Мультиурок», «Маам.ру».

Активно принимают участие в вебинарах, как заочно, так и очно, делясь своими педагогическими находками и приобретая в свою педагогическую копилку стаж других педагогов.

Учреждение обеспечено информационной базой, создающей условия для полноценной организации и реализации образовательного процесса в целом: проектор (3 шт.), компьютеры, ноутбуки (7 шт.), принтеры (8 шт.), сканеры (5 шт.), музыкальная установка (1 шт.), громкоговоритель для организации утренних зарядок, тематических мероприятий с воспитанниками на улице в теплое время года (2 шт.). В 2023 году был приобретен моноблок (1 шт.).

Информационную открытость о содержании образовательной деятельности обеспечивает официальный сайт Учреждения. Размещение

нормативных документов, информационного материала соответствует законодательству.

Планируется доукомплектование методического обеспечения наглядно-дидактическими пособиями по речевому развитию дошкольников.

Вывод и рекомендации по разделу:

Методические условия, созданные в Учреждении, соответствуют целевым ориентирам, запланированным в Программе развития Учреждения и обеспечивают успешную реализацию образовательной программы Учреждения.

Планируется доукомплектование методического обеспечения наглядно-дидактическими пособиями по речевому развитию дошкольников.

Оценка библиотечно-информационным обеспечением

Учреждение обеспечено современной информационной базой. Имеется электронная почта, локальная сеть, доступ к сети Интернет, официальный сайт Учреждения, а так же доступ к информационной сети «Сетевой регион. Образование», почта обратной связи.

Информация о деятельности Учреждения отражается и в родительских комплексах групп: выставки, наглядная методическая информация, папки-передвижки, фотоотчет жизни группы или тематического мероприятия через фоторамки, на информационных стендах Учреждения.

Осуществляется систематическое обновление и размещение информации на сайт: достижения, новости и др. (раздел «Новости», «Общая информация», «Мгновения счастья», и др.).

Обеспечивается интерактивность информационного ресурса Учреждения, обеспечивающийся разделом «Вопрос-ответ».

Своевременно размещаются и обновляются нормативно-правовые документы разного уровня (раздел «Документы»).

Своевременно размещается и обновляется информация по организации образовательного процесса (образовательная программа, годовой план, рабочие программы воспитателей, календарный учебный график и др. – раздел «Образование»).

Своевременно обновляется информация о руководящих и педагогических работниках Учреждения (раздел «Руководство. Педагогический состав»).

Своевременно размещается нормативно-правовая документация, регламентирующая организацию дополнительных платных образовательных услуг (раздел «Платные образовательные услуги»).

Своевременно вносятся корректировки в разделы «Основные сведения», «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Методический кабинет Учреждения укомплектован дидактическими, наглядными, демонстрационными пособиями, художественной литературой, справочниками, энциклопедиями и другим материалом, обеспечивающим

организацию образовательной деятельности во всех возрастных группах и Учреждении в целом. Материалы находятся в свободном доступе для использования педагогами при организации образовательной деятельности, воспитанниками при организации экскурсий, тематических мероприятий. Количество посадочных мест рассчитано на 18 человек. По сравнению с предыдущим отчетным периодом показатель динамики не изменился. Кроме того, в каждой возрастной группе оформлены центры художественной литературы, с помощью которых организуется индивидуальная деятельность детей, выставки, тематические мероприятия.

Кроме информационного материала, имеется доступ к электронным ресурсам, необходимым базам данных. Электронной библиотеки в Учреждении на момент отчетного периода не создано.

Выводы и рекомендации по разделу:

Условия, созданные в Учреждении, позволяют обеспечить открытость информации о деятельности Учреждения, её доступность, возможность получения обратной связи.

Учреждение обеспечено помещениями для организации экскурсий, работы с документами, информационным материалом, художественной литературой и другим библиотечно-информационным материалом (групповые помещения, методический кабинет, кабинет педагога-психолога).

Оценка материально-технической базы

В Учреждении созданы материально-технические условия, которые обеспечивают всестороннее развитие личности ребенка и реализацию образовательной программы Учреждения.

Особое внимание уделяется развивающей предметно-пространственной среде, ее развивающему характеру и системно-деятельностному подходу к организации образовательного процесса. Одной из основных задач является обогащение среды такими элементами, которые бы стимулировали у ребенка его речевую, познавательную, двигательную и иную активность, соответствовали интересам ребенка и его психологическому здоровью.

Развивающая предметно-пространственная среда групп построена с учетом психофизических, индивидуальных особенностей и возможностей воспитанников, с учетом интеграции образовательных областей и среды; требований к пространству; режиму жизнедеятельности воспитанников.

Специализация предметной среды в группе младшего возраста проявляется через центры сенсорного развития и развития мелкой моторики. В средней группе – через материалы по ознакомлению с пространственными отношениями, природой и конструированием. В старшем дошкольном возрасте среда обогащается дополнительными материалами по формированию элементарных математических представлений и грамоте, играми с математическим содержанием, схемами звукового состава слова, кассами букв, календарем «Времена года месяца», «Календарь погоды», материалами опытно-экспериментальной деятельности.

Развитие экологических представлений осуществляется при помощи дидактических наборов разных климатических зон, игр, книг, альбомов, видеофильмов. Логические представления формируются на основе большого количества схем и предметов, материалов, позволяющих классифицировать понятия и составлять модели. Для реализации регионального компонента в старшем дошкольном возрасте среда дополняется предметами, материалами о малой Родине (город Барнаул), Алтайском крае, России.

Учреждение оборудовано помещениями для реализации образовательного процесса.

Таблица 8

Характеристика площадей и помещений Учреждения, предназначенных для организации образовательной деятельности

Наименование площади, помещения	Количество, шт.	Назначение площади, помещения	Оснащение площади, помещения
Методический кабинет	1	Создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов, воспитанников, организация тематических мероприятий, открытых занятий, конференций, мастер-классов, Педагогических советов и других форм методической деятельности	УМК к образовательной программе Учреждения; наглядный, демонстрационный, раздаточный, информационно-методический и другие материалы (авторские разработки и материалы педагогического коллектива; нормативно-правовая база, (в том числе архив) регламентирующая образовательный процесс; художественная и научная литература, картины, плакаты); канцелярия; игрушки; бутафория; материально-техническая база (компьютеры, ноутбук, принтеры, сканер, ламинатор, брошюратор и др.), мультимедийный проектор со специальными досками, 2 фотоаппарата, видеокамера
Музыкальный кабинет	1	Организация образовательной деятельности (подготовка)	Наборы музыкальных инструментов, бутафория, атрибуты, стол, ноутбук, гитара, синтезатор, УМК регламентирующий музыкальную деятельность, подборка авторского методического материала.
Музыкальный	1	Организация	Комплекс акустического

Наименование площади, помещения	Количество, шт.	Назначение площади, помещения	Оснащение площади, помещения
зал		образовательной деятельности по музыкальному развитию детей; организация утренников, тематических мероприятий, открытых занятий, конференций, мастер-классов, Педагогических советов и других форм методической деятельности, организация платных образовательных услуг (во вторую половину дня)	оборудования, проектор, ноутбук, цифровое пианино, детские стульчики, зеркала, станки
Кабинет педагога-психолога	1	Организация образовательной деятельности по социально-коммуникативному развитию дошкольников, организация платных образовательных услуг (во вторую половину дня)	УМК и нормативно-правовая база, регламентирующая деятельность педагога-психолога, зеркало, детская мебель (столы, стулья), мебель для взрослых (стол, стул), сухой бассейн, игровое оборудование и материалы, кинетический, цветной песок
Изостудия	1	Организация образовательной тематической деятельности, организация платных образовательных услуг (во вторую половину дня)	Детская мебель (столы, стулья), мебель для взрослых (стол, стул), раковина, ноутбук, материалы и наглядный, демонстрационный материал для организации изобразительной деятельности
Спортивный зал	1	Организация образовательной деятельности по физическому развитию, проведение тематических и спортивных мероприятий, организация платных образовательных услуг (во вторую половину дня)	Скамейки, мячи, футбольные ворота, крепления для организации игры в волейбол, резиновые мячи, скакалки, обручи, гимнастические палки, массажные мячи, массажные коврики, лыжи, лыжные ботинки и другое спортивное оборудование

Наименование площади, помещения	Количество, шт.	Назначение площади, помещения	Оснащение площади, помещения
Тренажерный зал	1	Организация образовательной деятельности по физическому развитию	Маты, тренажеры разных видов, батуты
Групповые комнаты	8	Организация образовательной деятельности	Центры развития, игровой, наглядный, спортивный материал, материалы для творчества, УМК к образовательной программе, игрушки, доски (магнитно-маркерная, магнитно-меловая) и другое оборудование и материалы
Кастелянская	1	Хранение костюмов, атрибутов, предназначенных для организации тематических мероприятий	Швейная машина, мебель для взрослых (стол, стул), гладильная доска, утюг, костюмы детские и взрослые, атрибуты к костюмам, головные уборы и другое
Прогулочные участки для каждой возрастной группы	8	Организация прогулки, исследовательской деятельности, тематических мероприятий	Веранды с теньвым навесом, песочницы, малые игровые формы, беседки, скамейки, качели, горки, доски для рисования
Спортивный комплекс	1	Организация образовательной деятельности по физическому развитию, проведение тематических и спортивных мероприятий	Спортивный комплекс для младших и старших дошкольников, рукоход, лабиринт
Спортивная площадка	1	Организация образовательной деятельности по физическому развитию, проведение тематических и спортивных мероприятий, организация платных образовательных услуг (во вторую половину дня)	Футбольные ворота, баскетбольное кольцо, трибуны

Размеры групповых помещений, мебель соответствует количеству и возрасту воспитанников, в полной мере задействованы при организации образовательного процесса.

Развивающая предметно-пространственная среда групп и помещений Учреждения построена с учетом психофизических, индивидуальных особенностей и возможностей воспитанников, с учетом интеграции образовательных областей и среды, требований пространству, режиму жизнедеятельности воспитанников.

В Учреждении соблюдаются меры противопожарной и антитеррористической безопасности: систематически организуется проведение объектовых тренировок (4 раза в год: 2 по ПБ и 2 по ГО ЧС). В Учреждении созданы условия для обеспечения безопасности детей и взрослых: кнопка пожарная сигнализация, тревожная кнопка, средства пожаротушения, видеонаблюдение (внутри помещения и на улице, оборудовано не 100%), «тревожные чемоданчики» в каждой группе (марлевые повязки, список детей, контактная информация о родителях (законных представителях)). Учреждение не обеспечено специализированной охраной, пропускной режим обеспечивается ответственными администраторами. С воспитанниками планируются и проводятся беседы (для младших дошкольников), инструктажи (для старших дошкольников, сотрудников Учреждения) по правилам безопасности.

Ограждение по периметру Учреждения требует частичного обновления, в темное время суток территория оснащена освещением, при подъезде к Учреждению отсутствуют дорожные знаки. На территории Учреждения имеется площадка для организации образовательной деятельности по правилам дорожного движения с соответствующими разметками.

На территории хозяйственной площадки находится здание с оборудованными помещениями и инвентарем, обеспечивающие хозяйственную деятельность Учреждения (холодный склад, овощехранилище, мастерская).

Качество медицинского обеспечения соответствует законодательству. В учреждении имеется медицинский кабинет, разделенный на специализированные зоны: рабочее место медицинской сестры (заключен договор с ГКБУЗ «Детская городская поликлиника №7, г. Барнаула»), изолятор, прививочный кабинет, санитарный узел.

В Учреждении созданы условия для прохождения сотрудниками медицинского осмотра по графику (зимний и летний период). Оформление санитарных книжек и прививочных сертификатов соответствует требованиям.

Созданы условия для систематического осмотра воспитанников специалистами детской поликлиники. Уровень заболеваемости на отчетный период составил: 12,9%.

Для снижения уровня заболеваемости в Учреждении организуется система профилактических мероприятий.

Создаются условия для сохранения и укрепления здоровья детей и безопасного нахождения воспитанников в Учреждении. Соблюдаются санитарно-гигиенические требования, выполняются в полном объеме предписания надзорных органов (полностью обновлена система АПС). За отчетный период в МАДОУ был один случай травматизма, профилактические беседы с коллективом и детьми были проведены, также был проведен повторный инструктаж по охране жизни и здоровья воспитанников со всем коллективом Учреждения.

Требования паспорта доступности в направлении обеспечения Учреждения специализированным оборудованием для детей с ограниченными возможностями здоровья находится на контроле и зависят от бюджетного финансирования.

На особом контроле находится организация питания для дошкольников. В Учреждении имеется пищеблок, оснащенный необходимым оборудованием.

Администрацией Учреждения осуществляется внутриучрежденческий контроль за организацией питания, в том числе контроль за качеством приготовления пищи (в рамках оперативного контроля).

В рамках контрольно-аналитических мероприятий (оперативный контроль) работа осуществлялась по следующим направлениям:

- контроль за состоянием и функционированием технологического оборудования, по мере необходимости замена посуды пищеблока: кастрюли, тазы, ножи, доски. Приобретение ведер для отходов;
- соблюдение правильности доставки, сроков хранения, выдачи продуктов, правил хранения и товарного соседства поступивших продуктов;
- соблюдение технологии приготовления пищи, соблюдение графика закладки;
- качество приготовления пищи, норма выхода;
- санитарное состояние пищеблока, складских помещений;
- контроль организации питания в группах;
- организация полноценного питания воспитанников;
- обеспечение С-витаминизацией третьих блюд;
- снятие суточной пробы и отбор для хранения;
- соблюдение графика выдачи готовой продукции на группы;
- анализ выполнения натуральных норм питания;
- заключение договоров на поставку продуктов;
- подача заявок на продукты;
- контроль за качеством поставляемых продуктов.

Порядок обеспечения питанием воспитанников регламентируется локальными актами Учреждения. Заключены договоры в рамках организации питания с организациями (выборочный вариант):

- Договор с ООО «Торговая компания» (молочная продукция);
- Договор с ИП Кузьменко Д.А. (мясо, курица, печень);
- Договор с ООО «Крайснаб» (рыба минтай);
- Договор с «ХЛЕБ-4» (хлеб);

- Договор с «Глава КФХ Ченоков В.Н. (овощи, фрукты).

В учреждении разработано и утверждено основное организованное меню для детей младшего и старшего дошкольного возраста.

Объем пищи и выход блюд соответствуют возрасту детей. В рационе присутствуют свежие фрукты, овощи, соки, кисломолочные продукты. Основанием для приготовления блюд являются оформленные технологические карты (на основании действующих сборников технологических нормативов).

Дошкольники в Учреждении обеспечены 4-х разовым сбалансированным питанием в соответствии с режимом дня. Режим питания детей с 12-ти часовым пребыванием включает: завтрак, обед, полдник, ужин.

Нормативное правовое обеспечение по организации питания соответствует законодательству.

Предписание надзорных органов выполняются в полном объеме.

Выводы и рекомендации по разделу:

В Учреждении созданы материально-технические условия, обеспечивающие всестороннее развитие личности ребенка и реализацию образовательного процесса Учреждения в целом.

В Учреждении соблюдаются меры противопожарной и антитеррористической безопасности. Качество медицинского обеспечения соответствует законодательству, соблюдаются требования санитарно-гигиенических правил, требования к организации питания.

Вместе с тем остается на контроле выполнение требований паспорта доступности в направлении обеспечения Учреждения специализированным оборудованием для детей с ограниченными возможностями здоровья.

Внутренняя система оценки качества образования

Внутренняя система оценки качества образования (далее - ВСОКО) представляет собой совокупность организационных норм и правил, обеспечивающих объективную информацию и последующую оценку образовательных достижений воспитанников, эффективности деятельности структурных подразделений, включая качество имеющихся ресурсов, качество образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг.

ВСОКО в Учреждении ориентирована на решение следующих задач:

- систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в Учреждении для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата;

- максимального устранения эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования, как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательного процесса по достижению соответствующего качества образования.

В рамках ВСОКО осуществляется контроль качества образования по следующим направлениям: качество образования; условия функционирования и развития; эффективность функционирования.

В качестве источников данных для оценки качества образования используются: образовательная статистика, мониторинговые исследования, отчеты педагогов, анкетирование педагогов и родителей (законных представителей), посещение педагогических мероприятий.

Разработан пакет локальных актов, регламентирующих систему оценки качества образования: Положение о внутриучрежденческом контроле (принято на Общем собрании трудового коллектива от 29.05.2020, протокол №2, утверждено приказом заведующего от 02.05.2020 № 96-осн).

Система внутриучрежденческого контроля является составной частью годового плана работы Учреждения. Контрольная деятельность образовательного процесса в Учреждении проводится в соответствии с планом-графиком внутриучрежденческого контроля, который утверждается на начало каждого учебного года. В соответствии с Положением о внутриучрежденческом контроле, контроль осуществляют: заведующий, старший воспитатель, заведующий хозяйством, специально созданные комиссии.

В отчетном году были проведены следующие виды контроля: тематический (плановый, внеплановый), оперативный (плановый, внеплановый), системный Анализ выполнения плана-графика внутриучрежденческого контроля за 2023 год представлен в таблице 10.

Таблица 10

Анализ выполнения плана-графика внутриучрежденческого контроля

№	Направление контроля	Формы контроля	Форма и место представления результата в контроле	Количество проведенных мероприятий контроля
1. Тематический контроль				
1.1.	«Организация работы МАДОУ по формированию у дошкольников речевой активности»	Административный	Аналитическая справка ПС	Удовлетворительно
1.2.	«Использование разных видов и форм образовательной деятельности по художественно – эстетическому развитию дошкольников»	Административный	ПС Аналитическая	Удовлетворительно
2. Оперативный контроль				
2.1.1.	Личные дела сотрудников МАДОУ	Административный	АС Аналитический	Удовлетворительно

№	Направление контроля	Формы контроля	Форма и место представления результатов в контроле	Количество проведенных мероприятий контроля
			еская	
2.1.2.	Документы на компенсацию	Административный	АС Аналитическая	Удовлетворительно
2.2. Оценка качества организации деятельности по учету детей, проживающих на территории, закрепленной за учреждением				
2.2.1.	Мероприятия по организации деятельности по учету детей, проживающих на территории, закрепленной за учреждением	Административный	АС ПС Аналитическая	Удовлетворительно
2.3. Оценка качества организации педагогического процесса				
2.3.1.	Организация прогулки	Административный	ПС Аналитическая	Удовлетворительно
2.3.2.	Подготовка документации педагогов к учебному году	Административный	ОТВ	Удовлетворительно
2.3.3.	Организация педагогической деятельности по физическому развитию детей:	Административный	ОТВ	Удовлетворительно
	Организация двигательного режима детей в течение дня			Удовлетворительно
	Соблюдение режима дня и организации деятельности группы с учетом специфики сезона, дня недели			Удовлетворительно
	Качество педагогической деятельности по физическому развитию дошкольников в режиме МАДОУ			Удовлетворительно
2.3.4.	Организация педагогической деятельности по усвоению детьми норм и ценностей, принятых в обществе, включая моральные и нравственные ценности	Административный	ПС Аналитическая	Удовлетворительно
2.3.5.	Организация педагогической деятельности по речевому развитию детей	Административный	ПС Аналитическая	Удовлетворительно
2.3.6.	Использование педагогом разнообразных форм организации образовательной деятельности	Административный	ОТВ	Удовлетворительно
				Удовлетворительно
2.3.7.	Организация педагогической деятельности по развитию у детей навыков самообслуживания	Административный	ОТВ/ПС Аналитическая	Удовлетворительно
				Удовлетворительно

№	Направление контроля	Формы контроля	Форма и место представления результатов в контроле	Количество проведенных мероприятий контроля
2.3.8.	Организация педагогической деятельности по формированию у детей самостоятельности, целенаправленности и саморегуляции собственных действий	Административный	ОТВ	Удовлетворительно
2.3.9.	Организация педагогической деятельности по художественно-эстетическому развитию детей:	Административный	ОТВ	Удовлетворительно
	Анализ ООД по изобразительной деятельности в МАДОУ			Удовлетворительно
	Содержательная насыщенность РППС для развития изобразительной деятельности в разных возрастных группах МАДОУ			Удовлетворительно
	Анализ наглядной информации для родителей (законных представителей)			Удовлетворительно
2.3.10.	Организация педагогической деятельности по познавательному развитию детей:	Административный	ПС Аналитическая	Удовлетворительно
	Оценка профессионального мастерства педагогов разных возрастных групп по развитию у детей элементарных математических представлений			Удовлетворительно
	Анализ подготовки и проведения ООД по ФЭМП			Удовлетворительно
2.3.11.	Организация педагогической деятельности по социально-коммуникативному развитию детей:	Административный	ОТВ Аналитическая	Удовлетворительно
	Создание психолого-педагогических условий для социально-коммуникативного развития детей младшего дошкольного возраста			Удовлетворительно
	Содержательная насыщенность РППС по развитию игровой деятельности детей в группах старшего дошкольного возраста			Удовлетворительно
	Оценка профессиональных знаний и умений педагогов по руководству развитием у детей общения и взаимодействия с взрослыми и сверстниками			Удовлетворительно
2.4. Оценка качества реализации платных образовательных услуг				
2.4.1.	Подготовка нормативно-правовой, материально-технической базы к	Административный	АС	Удовлетворительно

№	Направление контроля	Формы контроля	Форма и место представления результата в контроле	Количество проведенных мероприятий контроля
	учебному году		Аналитическая	
2.4.2.	Качество реализации платных образовательных услуг	Административный	АС, УС Аналитическая	Удовлетворительно Удовлетворительно
2.5. Оценка качества организации деятельности по охране жизни и здоровья воспитанников				
2.5.1.	Создание условий в группах и помещениях МАДОУ для охраны жизни и здоровья воспитанников	Административный	АС/ОТВ Аналитическая	Удовлетворительно Удовлетворительно Удовлетворительно
2.5.2.	Анализ заболеваемости и посещаемости	Административный	АС Аналитическая	Удовлетворительно
2.5.3.	Анализ соответствия организации ООД и ОД в ходе режимных моментов нормам СанПиН	Административный	ПС Аналитическая	Удовлетворительно Удовлетворительно
2.5.4.	Анализ адаптации вновь принятых детей	Административный	ПС Аналитическая	Удовлетворительно
2.5.5.	Анализ перспективного, календарно-тематического плана (комплексно-тематического планирования) педагогов	Административный	ОТВ/ПС Аналитическая	Удовлетворительно
2.6. Оценка качества организации питания				
2.6.1.	Контроль за состоянием и функционированием технологического оборудования, по мере необходимости замена посуды для пищеблока: кастрюли, тазы, ножи, доски. Приобретение ведер для отходов	Административный	АС Аналитическая	Удовлетворительно
2.6.2.	Соблюдение правильности доставки, сроков хранения, выдачи продуктов, правил хранения и товарного соседства поступивших продуктов	Административный	АС Аналитическая	Удовлетворительно
2.6.3.	Соблюдение технологии приготовления пищи, соблюдение графика закладки	Административный	АС Аналитическая	Удовлетворительно
2.6.4.	Качество приготовления пищи, норма выхода	Административный	АС, У Аналитическая С	Удовлетворительно
2.6.5.	Санитарное состояние пищеблока, складских помещений	Административный	АС Аналитическая	Удовлетворительно

№	Направление контроля	Формы контроля	Форма и место представления результатов в контроле	Количество проведенных мероприятий контроля
2.6.6.	Контроль организации питания в группах	Административный	УС, ОТВ/ПС Аналитическая	Удовлетворительно
				Удовлетворительно
2.6.7.	Соблюдение графика выдачи готовой продукции на группы	Административный	УС, АС	Удовлетворительно
2.7. Оценка качества мероприятий по охране труда (ОТ) и технике безопасности (ТБ)				
2.7.1.	Наличие и ведение документации по ОТ и ТБ	Административный	АС Аналитическая	Удовлетворительно
2.7.2.	Соблюдение правил внутреннего распорядка	Административный	СТК	Удовлетворительно
2.7.3.	Соответствие условий работы сотрудников требованиям ОТ и ТБ	Административный	АС, УС Аналитическая	Удовлетворительно
2.8. Оценка качества мероприятий по ГО ЧС, противопожарной безопасности				
2.8.1.	Наличие и состояние документации по ПБ и ГО ЧС	Административный	АС Аналитическая	Удовлетворительно
2.8.2.	Качество обеспечения охранно-пропускного режима	Административный	АС Аналитическая	Удовлетворительно
2.8.3.	Соответствие условий пребывания воспитанников и работников МАДОУ требованиям ПБ	Административный	АС Аналитическая	Удовлетворительно
2.8.4.	Организация образовательной деятельности по ГО ЧС и ПБ с воспитанниками	Административный	ОТВ/ПС Аналитическая	Удовлетворительно
2.8.5.	Проведение объектовых тренировок по ГО ЧС и ПБ с воспитанниками и работниками МАДОУ	Административный	СТК Аналитическая	Удовлетворительно

Для каждого вида контроля разработаны карты с критериями, показателями, в том числе, на основе результатов контроля оформляются аналитические справки. В конце месяца составляется итоговая справка. В 2023 году данная система контроля подверглась некоторым изменениям. Актуализировали и привести в соответствие карты анализа и контроля.

В оценке качества образования принимают участие коллегиальные органы Учреждения, куда входят представители Учреждения, родительская общественность.

Принималось во внимание мнение родителей (законных представителей) о качестве образовательных услуг, условиях пребывания (анкетирование «Удовлетворенность родителей (законных представителей) организацией образовательного процесса в ДОУ», «Удовлетворенность родителей (законных представителей) организацией дополнительных

платных образовательных услуг», участие в комиссиях). Результаты анкетирования за последние три отчетных года представлены в таблице 11.

Таблица 11

Динамика результатов анкетирования родителей
(законных представителей)

Тема анкетирования	Временной период (отчетный год, %)		
	2021	2022	2023
«Удовлетворенность родителей (законных представителей) организацией образовательного процесса в ДОУ»	90%	93,6%	94%
«Удовлетворенность родителей (законных представителей) организацией дополнительных платных образовательных услуг»	96%	96,8%	98%

Таким образом, видна стабильная картина уровня удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством предоставляемых услуг в Учреждении за 2023 год, характеризуется повышением уровня удовлетворенности родителей (законных представителей) организацией образовательного процесса в ДОУ на 0,4%. Удовлетворенность родителей (законных представителей) организацией дополнительных платных образовательных услуг на 1,2%. Итого, можно сделать вывод удовлетворенности родителями (законными представителями) организацией образовательного процесса находится на достаточно высоком уровне.

Для анализа и оценки уровня освоения Программы Учреждения воспитанниками по пяти образовательным областям в Учреждении используется внутренний мониторинг (на начало и конец учебного года), результаты внутреннего мониторинга используются для определения приоритетных направлений и задач на следующий учебный год, выбор эффективных форм, методов и приемов при организации образовательного процесса. Результаты внутреннего мониторинга рассматриваются на заседании Педагогического совета. Исходя из проблемно-ориентированного анализа деятельности Учреждения в 2022/2023 и 2023/2024 учебном году определены приоритетные направления развития и задачи на перспективу.

На постоянном контроле стоит выполнение перспективного плана аттестации и курсов повышения квалификации руководящих и педагогических работников. С целью своевременного прохождения руководящими и педагогическими работниками аттестации и курсов повышения квалификации, профессиональную переподготовку перспективный план корректируется. Наблюдается увеличение количества педагогов, аттестованных на высшую квалификационную категорию (53%), соответственно, идет снижение количества педагогов, имеющих первую квалификационную категорию (31%).

Ежеквартально ведется учет достижений воспитанников и педагогических работников в конкурсной деятельности разных уровней. В 2023 увеличился показатель участия воспитанников и педагогических работников не только в дистанционных конкурсах, но и конкурсах в очном формате (положительная динамика составила 63% и 52% соответственно).

Внешняя оценка помогала анализировать работу педагогического коллектива, отметить достижения и недостатки в работе. Контроль сочетается с самоанализом, самоконтролем и самопроверкой.

Выводы и рекомендации по разделу:

Результаты внутреннего мониторинга способствуют принятию обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата.

За отчетный период прослеживается как положительная динамика, так и снижение динамики тенденция по следующим направлениям (в интеграции с приоритетными направлениями Программы развития):

- уровень квалификации педагогического состава: присвоение квалификационных категорий (84%) при условии обновления педагогического состава молодыми специалистами, стабильные результаты прохождения курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки (51%);

- удовлетворенность родителей (законных представителей) организацией образовательного процесса (повышение динамики на 0,4% по сравнению с 2022 годом и увеличение динамики удовлетворенность родителей (законных представителей) организацией дополнительных платных образовательных услуг на 1,2% по сравнению с 2022 годом).

- выполнение плана внутриучрежденческого контроля удалось выполнить на 100%, на следующий учебный год планируется внести дополнительные контрольные мероприятия;

- уровень выполнения рекомендаций в рамках учредительного контроля составил 100%.

Перспективным направлением Учреждения является совершенствование внутренней системы оценки качества образования, в том числе:

- совершенствовать работу по созданию условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников с внедрением и использованием инновационных здоровьесберегающих технологий;

- продолжить работу по наполняемости развивающей предметнопространственной среды Учреждения современным развивающим игровым оборудованием, в том числе на прогулочных участках (пополнить игровой выносной материал);

- способствовать созданию эффективной системы взаимодействия с семьями воспитанников в рамках поиска, апробации и внедрения в практику Учреждения эффективных форм взаимодействия;

-продолжить работу по созданию условий для развития, совершенствования профессиональных компетентностей педагогического состава Учреждения (в частности, молодых специалистов в рамках организации системы наставничества);

-продолжить работу по созданию условий для снижения уровня заболеваемости воспитанников.

**ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ**

САМООБСЛЕДОВАНИЮ

(утвержденные приказом Министерства образования и науки
Российской Федерации от 10.12.2013 №1324, приложение 1)

№ п/п	Показатели	2023 год
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	208 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	208 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психологопедагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	54 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	154 человека
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	208 человек/ 100%

1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	208 человек/ 100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0 человек/0%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/0%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0 человек/ 0%

1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек/ 0%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0 человек/ 0%
1.5.3	По присмотру и уходу	0 человек/ 0%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	12,9%
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	20 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	13 человек/ 65%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	11 человек/ 55%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	7 человек/ 35%

1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	5 человек/ 25%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	17 человек/ 85%
1.8.1	Высшая	10 человек/ 50%
1.8.2	Первая	7 человек/ 35%

1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	20 человек
1.9.1	До 5 лет	8 человека/ 40%
1.9.2	Свыше 30 лет	1 человек/ 5%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1 человек/ 5%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	2 человека/ 10%

1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	20 человек/ 100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	20 человек/ 100%
1.14	Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации	20 человек/ 208 человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя- дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	да
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	2.4 кв.м.

2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	89,5 кв.м.
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

Анализ показателей деятельности за 2023 год

Анализ показателей деятельности МАДОУ ЦРР – «Д/с № 170» показал следующее: Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования в 2023 году увеличилась на 0,4% в связи с открытием новой группы возрастом от 1 до 2 лет. Все воспитанники пребывают в режиме полного дня (7-12 часов)

Общая численность педагогических работников: 20 человек. Среди них узкие специалисты, воспитатели и старший воспитатель. Несмотря на обновление части педагогического коллектива, распределение педагогов по уровню образования существенно не изменилось. Увеличилось число педагогов с педагогическим стажем работы менее 5 лет. Курсы повышения квалификации/профессиональную переподготовку прошли 100% педагогов. Укомплектованность кадрами составляет 100%.

Общие выводы

МАДОУ ЦРР – «Д/с № 170»:

- функционирует в соответствии с нормативно- правовыми документами в сфере образования РФ;
- функционирует в режиме развития, отвечающего запросам современного общества и требованиям ФГОС ДО;
- обеспечивает условия для реализации и успешного освоения воспитанниками ООП, программ дополнительного образования;
- способствует повышению профессиональной компетенции педагогов в условиях реализации ФГОС ДО и внедрения профессионального стандарта «Педагог», предоставляя качественные и доступные образовательные услуги;

- обеспечивает высокий уровень воспитательно-образовательной работы;

- воспитанники и педагоги активно участвуют в конкурсах и конференциях, способствуя распространению педагогического опыта.

В 2024 году перед педагогическим коллективом МАДОУ поставлены задачи:

- продолжать сопровождение реализации ФГОС ДО по основным направлениям:
- организация образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста ;
- оснащение учебно-методической и материально-технической базы ДОУ в соответствии потребностями, требованиями ФГОС ДО;
- вовлечение родительской общественности в процесс управления и жизнедеятельность Учреждения, повышение уровня их педагогической компетенции;
- обеспечить информационную открытость деятельности детского сада через регулярное обновление информации официального сайта учреждения, размещение информации на стендах в помещениях детского сада;
- продолжать реализацию комплекса мер по привлечению и закреплению молодых педагогов;
- развивать государственно-общественное управление, в том числе в части организации и проведении независимой оценки качества деятельности учреждения;
- внедрять в практику инновационные технологии образования и воспитания;
- расширить спектр оздоровительных и закаливающих мероприятий, профилактических процедур, способствующих снижению заболеваемости детей.

Анализ показателей указывает на то, что Учреждение имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО.

Детский сад укомплектован достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что обеспечивает результативность образовательной деятельности.

