

Каталийчук Оксана Петровна
Подписано цифровой
подписью: Каталийчук
Оксана Петровна
Дата: 2021.02.01
09:55:59 +07'00'

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА – «ДЕТСКИЙ САД № 170 «АНТОШКА»
(МАДОУ ЦРР – «Дс № 170»)

ПРИНЯТО
на заседании
Педагогического совета
МАДОУ ЦРР – «Дс № 170»
протокол
от «12» января 2021 № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
МАДОУ ЦРР – «Дс № 170»
от «18» января 2021 № 31-сем
 О.Л. Каталийчук



ПОЛОЖЕНИЕ

о планировании образовательного процесса
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
центр развития ребенка – «Детский сад № 170 «Антошка»

1. Общие положения

1.1. Положение о планировании образовательного процесса муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка – «Детский сад № 170 «Антошка» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

1.1.1. Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.1.2. Уставом муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка – «Детский сад № 170 «Антошка»;

1.1.3. СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (Постановление главного государственного санитарного врача РФ № 28 от 28.09.2020);

1.1.4. образовательной программой дошкольного образования муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка – «Детский сад № 170 «Антошка» (далее – Учреждение);

1.2. Данное Положение устанавливает систему планирования образовательного процесса в Учреждении, единые требования к форме и содержанию планирования образовательной работы.

1.3. Планы образовательной деятельности (перспективный, календарно-тематический план (комплексно-тематическое планирование) с воспитанниками и их родителями (законными представителями) в группах Учреждения являются обязательными документами, разрабатываются и реализуются каждым педагогом образовательной организации.

1.4. Основой планирования педагогического процесса является:

1.4.1. основная образовательная Программа дошкольного образования «От

рождения до школы» Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. – 4-е изд., перераб. - М: МОЗАИКА - СИНТЕЗ, 2017;

1.4.2. основная образовательная программа Учреждения;

1.4.3. рабочие программы воспитателей.

2. Цели и задачи

2.1. Обеспечение реализации основной образовательной программы Учреждения в полном объеме, на качественном уровне.

2.2. Осуществление образовательного процесса систематически и последовательно.

2.3. Достижение положительных результатов освоения воспитанниками основной образовательной программы Учреждения, успешной социализации и индивидуализации.

3. Принципы планирования

3.1. Принцип развивающего образования, целью которого является развитие каждого ребенка.

3.2. Принцип полноты и достаточности.

3.3. Принцип научной обоснованности и практической применимости.

3.4. Принцип единства целей и задач.

3.5. Принцип учета конкретных педагогических условий: возрастного состава группы, условий развития воспитанников.

3.6. Принцип интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей.

3.7. Принцип регулярности, последовательности, повторности взаимодействия с воспитанниками.

4. Организация образовательной деятельности

4.1. Система планирования образовательного процесса в образовательной организации включает в себя:

4.1.1. перспективное планирование организованной образовательной деятельности (ООД);

4.1.2. календарно-тематический план (комплексно-тематическое планирование).

4.2. Перспективное планирование организованной образовательной деятельности (ООД) составляется педагогами каждой возрастной группы совместно, разрабатывается до начала учебного года на каждый месяц учебного года (с сентября по май) по пяти образовательным областям, образовательной деятельности в ходе режимных моментов, и включается в рабочую программу воспитателей.

4.2.1. Перспективное планирование ООД должно отражать:

4.2.1.1. Образовательную область, номер по порядку, дату (дни недели в соответствии с расписанием ООД с учебным планом образовательной деятельности), месяц, источник, страницу;

- 4.2.1.2. реализуемые образовательные области в соответствии с циклограммой организованной образовательной деятельности;
 - 4.2.1.3. виды, темы, направления детской деятельности, используемые методические приемы;
 - 4.2.1.4. взаимодействие с родителями (законными представителями);
 - 4.2.1.5. организацию развивающей предметно-пространственной среды;
 - 4.2.1.6. профессиональное саморазвитие (план по самообразованию включается в головной план работы Учреждения).
 - 4.2.2. Перспективное планирование оформляется в печатном варианте.
 - 4.3. Календарно-тематический план (комплексно-тематическое планирование) образовательного процесса происходит на основе перспективного планирования. Календарно-тематический план (комплексно-тематическое планирование) заполняется ежедневно на первую и вторую половину дня, в соответствии с режимом дня и циклограммой образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов. Календарно-тематический план (комплексно-тематическое планирование) составляется для каждой возрастной группы, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников.
 - 4.3.1. На начало каждого месяца определяется:
 - 4.3.1.1. Комплекс утренней гимнастики;
 - 4.3.1.2. Комплекс гимнастики после дневного сна;
 - 4.3.2. Календарно-тематический план (комплексно-тематическое планирование) должно отражать:
 - 4.3.2.1. Интеграцию образовательных областей;
 - 4.3.2.2. Организацию совместной деятельности взрослого с воспитанниками: групповую (ООД), индивидуальную работу, образовательную деятельность в ходе режимных моментов, взаимодействие с родителями (законными представителями).
- Образовательная деятельность в ходе режимных моментов включает:
- 1 половина дня: утро, ООД, оздоровительный отдых, прогулка, деятельность перед сном;
 - 2 половина дня: деятельность после сна, прогулка, вечер, взаимодействие с родителями
- 4.3.3. В план прогулки включаются: наблюдения, трудовая деятельность, игры разной подвижности, индивидуальная работа по развитию основных движений воспитанников, сюжетно-ролевые и дидактические игры. При наличии картотеки указывается ее номер.
 - 4.3.4. Календарно-тематический план (комплексно-тематическое планирование) оформляется в печатном варианте и заполняется педагогами от руки.

5. Ответность и контроль

5.1. Перспективный план, календарно-тематический план (комплексно-тематическое планирование) в течение учебного года находятся у педагогов. Хранятся не менее 5 лет в методическом кабинете.

5.2. Контроль планирования образовательного процесса осуществляется старшим воспитателем.

5.2.1. Контроль перспективного плана осуществляется перед началом учебного года.

5.2.2. Контроль календарно-тематического плана (комплексно-тематическое планирование) осуществляется не реже 1 раз в месяц. Результаты контроля отражаются в календарно-тематическом плане (комплексно-тематическое планирование), раздел «Анализ календарно-тематического плана (комплексно-тематического планирования) за месяц».

ПРОИЗВЕДЕНИЯ: 4 (четыре)

ПРОИЗВЕДЕНИЯ: автор

Дата: 14.01.2021

Заседания МАЛОУ № 1

О.М. Карамбевык

